



JUSTIÇA ELEITORAL
TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO RIO GRANDE DO SUL

Administração - Aquisição - Bens de Consumo - 0003609-24.2021.6.21.8000
Termo de Referência - TR - doc. SEI n. 0634893.

TERMO DE REFERÊNCIA – COINP N. 09/2021

1. OBJETO

Aquisição de ferramentas para uso da SEGES neste TRE-RS.

2. FUNDAMENTAÇÃO DA CONTRATAÇÃO

2.1. NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO

2.1.1. A aquisição se faz necessária para suprir as necessidades de ferramentas da SEGES.

2.1.2. O objetivo da aquisição é repor e disponibilizar novas ferramentas em condições de uso e em quantidade adequada aos profissionais em trabalho.

2.2. ALINHAMENTO ENTRE A CONTRATAÇÃO E O PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO

Perspectiva: RECURSOS – Objetivo Estratégico: Aperfeiçoar a Infraestrutura Física.

2.3. PREVISÃO NO PLANO DE CONTRATAÇÕES

A aquisição está prevista no Plano de Contratações 2021 com ID 11712.

3. DESCRIÇÃO DO OBJETO

3.1. A(s) CONTRATADA(S) deverá(rão) fornecer os materiais descritos na Tabela 1, seguindo as especificações e as condições descritas, bem como ao constante no item "5.3 RECEBIMENTO DO OBJETO" deste Termo de Referência.

3.2. Os itens 9 e 10 comporão o lote 1 e deverão ser fornecidos pelo mesmo fornecedor, pois devem ser compatíveis entre si.

3.3. Para fins de complementação e identificação dos itens, disponibilizamos fotos dos materiais no Anexo A.

Tabela 1 - Especificação dos Materiais

Item	Descrição detalhada	Unidade	Quantidade (un)
1	Jogo de Brocas de Aço Rápido HSS, com estojo de armazenamento, composto por 25 peças com os seguintes diâmetros: 1mm, 1,5mm, 2mm, 2,5mm, 3mm, 3,5mm, 4mm, 4,5mm, 5mm, 5,5mm, 6mm, 6,5mm, 7mm, 7,5mm, 8mm, 8,5mm, 9mm, 9,5mm, 10mm, 10,5mm, 11mm, 11,5mm, 12mm, 12,5mm e 13 mm. Gravação do tamanho no corpo da broca. Norma DIN 338. Modelos de referência Bosch HSS PointTeq PROBOX, Makita D-50457. (Foto 01)	jogo	02
2	Broca de encaixe rápido SDS Plus para uso em concreto, corpo em aço especial com ponta de metal duro 4 x 110 mm. Modelo de Referência: Tramontina cód. 43148101, Bosch cód. 2608680257. (Foto 2)	peça	03
3	Broca de encaixe rápido SDS Plus para uso em concreto, corpo em aço especial com ponta de metal duro 5 x 110 mm. Modelo de Referência: Tramontina cód. 43148103, Vonder cód. 5367050050. (Foto 2)	peça	03
4	Broca de encaixe rápido SDS Plus para uso em concreto, corpo em aço especial com ponta de metal duro 6 x 110 mm. Modelo de Referência: Tramontina cód. 43148105, Vonder cód. 5367060050. (Foto 2)	peça	03
5	Broca de encaixe rápido SDS Plus para uso em concreto, corpo em aço especial com ponta de metal duro 8 x 110 mm. Modelo de Referência: Tramontina cód. 43148113, Vonder cód. 5367080050. (Foto 2)	peça	03
6	Broca de encaixe rápido SDS Plus para uso em concreto, corpo em aço especial com ponta de metal duro 10 x 160 mm. Modelo de Referência: Tramontina cód. 43148118, Vonder cód. 5367100100. (Foto 2)	peça	03

Item	Descrição detalhada	Unidade	Quantidade (un)
7	Broca de encaixe rápido SDS Plus para uso em concreto, corpo em aço especial com ponta de metal duro, 12 x 160mm. Modelo de Referência: Tramontina cód. 43148123, Vonder cód. 5367120100. (Foto 2)	peça	03
8	Alicate de Eletricista 8 polegadas com dispositivo para prensar terminais, com ranhuras cruzadas nas faces dos mordentes, corpo e corte temperados, em aço vanádio, cabo com isolamento para 1000 Volts, em conformidade com NR-10 e NBR-9699. Garantia de 12 meses. Modelo de referência: Tramontina PRO cód. 44000128, Gedore 8280 E-200. (Foto 3)	peça	03
Itens agrupados - Lote 1 (itens 9 e 10)			
9	Estilete trapezoidal, corpo de alumínio para serviço pesado, superfície emborrachada, com trava lâmina e dispenser integrado de, no mínimo, três lâminas. Deve proporcionar uso seguro sem exposição da lâmina para o corte. Modelos de referência Starrett KUXP005-S; Vonder 7" 35.99.007.000. (Foto 4)	peça	02
10	Jogo com 10 lâminas para estilete trapezoidal compatível com o item 9.	peça	02

3.2.1. Dúvidas quanto às descrições das ferramentas deverão ser esclarecidas com Ricardo ou Lissandra, pelos telefones (51) 3294-8313 e (51) 3294-8311, respectivamente, ou pelo correio eletrônico segas@tre-rs.jus.br, de segunda a sexta-feira, das 13:00 às 18:00 horas.

3.3. GARANTIA

3.3.1. Deverá ser ofertado prazo mínimo de garantia de 03 (três) meses para os materiais, com exceção do item 8 em que o prazo está citado na descrição detalhada, a partir do recebimento definitivo do material, sem prejuízo de eventual garantia superior dada por fabricante.

3.3.2. O material em garantia que apresentar defeito, não decorrente de uso inadequado, deverá ser consertado num prazo máximo de 30 (trinta) dias, contados da comunicação do problema, ou substituído, no mesmo prazo, por outro novo, com as mesmas características ou superior, a ser aprovado pela Administração.

3.3.3. A prestação da garantia se dará sem qualquer ônus ao TRE-RS, inclusive no que se refere aos custos de remessa, transporte e retirada do material.

3.4. RELAÇÃO ENTRE A DEMANDA PREVISTA E A QUANTIDADE DE MATERIAIS A SEREM ADQUIRIDOS

3.4.1 As quantidades foram levantadas de acordo com o número de profissionais da área de reparos prediais da SEGES, bem como das necessidades adicionais decorrentes da incorporação do Ed. Assis Brasil às rotinas da equipe da Seção.

3.5. CRITÉRIOS DE SUSTENTABILIDADE

3.5.1. Os materiais a serem fornecidos deverão atender aos requisitos do INMETRO e NBRs (ABNT) respectivos.

3.5.2. Nos itens em que não tiver gravada a conformidade com as normas técnicas, poderá ser exigido comprovante específico junto ao fornecedor (relatório de conformidade, manual, cópia de documento de órgão regulador etc.), que será analisado quanto à sua aceitação.

3.5.3. Os fabricantes devem observar requisitos ambientais como os adotados para obtenção de certificação do INMETRO, resultando em produtos sustentáveis, de menor impacto ambiental em relação aos seus similares e até devidamente identificados sobre a classificação para fins de reciclagem.

3.5.4. Os materiais devem ser, preferencialmente, acondicionados em embalagem individual adequada, com o menor volume possível, que utilize materiais recicláveis, de forma a garantir a máxima proteção durante o transporte e o armazenamento.

4. SELEÇÃO DO FORNECEDOR

4.1. REQUISITOS DE HABILITAÇÃO

4.1.1. Para fins de habilitação, o fornecedor deverá comprovar a regularidade perante a Fazenda Nacional, a Seguridade Social, a Justiça do Trabalho e o Fundo de Garantia do Tempo de Serviço – FGTS.

4.2. CRITÉRIOS DE JULGAMENTO DAS PROPOSTAS

4.2.1. Para os materiais constantes na Tabela 1, será considerada como mais vantajosa a proposta que apresentar o menor valor por item, para os itens 1 a 8, e o menor valor total por lote, para os itens 9 e 10 que compõem o lote 1, e que atender a todas as exigências deste Termo de Referência.

4.2.1.1. O valor total do lote 1 é o somatório dos valores totais dos itens que o compõem.

4.2.2. Na apresentação de sua proposta o fornecedor deverá indicar a marca e modelo do material ofertado.

4.2.3. As empresas são as responsáveis por cotar o material efetivamente descrito na especificação técnica, portanto, independentemente de códigos ou modelos informados no orçamento, se o item entregue não atender às especificações técnicas, não será aceito, cabendo à fornecedora qualquer prejuízo advindo pela recusa no recebimento.

4.2.3.1. Eventual pré-avaliação pelo TRE-RS de produto ofertado não significará aceitação obrigatória do item que não atenda às especificações deste TR, salvo no caso de análise de amostra do produto.

4.2.4. A indicação de marca, nome de fabricante ou tipo comercial, se destina a definir o tipo de equipamento que se enquadra na concepção global e o padrão de qualidade requeridos. Poderá ser aceito produto similar ou equivalente, desde que comprove qualidade igual ou superior.

4.2.4.1. Consideram-se como pré-aprovados os itens ofertados cujas marcas e modelos são citados nas especificações técnicas.

4.2.5. Em qualquer circunstância, caso haja insuficiência de dados para a comprovação das características do material ofertado, poderão, em diligência, ser solicitadas as informações/comprovações necessárias, tais como, marca, modelo, sítio do fabricante, especificações técnicas etc., sem prejuízo de outras.

4.2.5.1 Considera-se como passível de aprovação dados técnicos constantes em: catálogo, folder, ficha técnica, site ou e-mail do fabricante ou representante do mesmo, desde que possível de aferir-se a veracidade das informações prestadas.

5. GESTÃO DA CONTRATAÇÃO

5.1. FORMALIZAÇÃO DA CONTRATAÇÃO

5.1.1. A contratação será formalizada mediante a emissão da nota de empenho de despesa, que será enviada pela Seção de Compras – SECOM, preferencialmente por meio eletrônico (fornecimento@tre-rs.jus.br).

5.1.2. O aceite na nota de empenho deverá ser manifestado pela CONTRATADA no prazo de 01 (um) dia útil, contado da comprovação do recebimento do documento.

5.1.2.1. Não ocorrendo expressamente a aceitação da nota de empenho recebida pela CONTRATADA, no prazo acima determinado, a aceitação será entendida como tácita.

5.1.2.2. A recusa na aceitação da nota de empenho deverá ser expressa, escrita e justificada e será submetida à autoridade competente que procederá à análise dos motivos acostados pela CONTRATADA, decidindo acerca da aceitabilidade ou não da justificativa.

5.1.2.3. Caso a justificativa não seja encaminhada na forma descrita ou esta não seja aceita pela autoridade competente, o prazo para a entrega continuará fluindo normalmente e, caso não seja cumprido, sujeitará a CONTRATADA às penalidades cabíveis.

5.2. PRAZO E LOCAL DE ENTREGA

5.2.1. O prazo para a entrega dos materiais será de, no máximo, 30 (trinta) dias, contados a partir do aceite da nota de empenho pela CONTRATADA.

5.2.2. O material deverá ser entregue em perfeitas condições de uso e armazenamento, em embalagem original da fábrica, no Almoxarifado do TRE-RS, localizado na Rua Duque de Caxias, 350, Porto Alegre, RS, no período das 13 às 18 horas, de segunda a sexta-feira.

5.2.3. A entrega deverá ser agendada junto à Seção de Almoxarifado – SEMOX (almoxarifado@tre-rs.jus.br e 51-3294-8316), com 2 (dois) dias úteis de antecedência, no horário das 12:00 às 19:00 horas.

5.2.4. A CONTRATADA deverá emitir, obrigatoriamente, Nota Fiscal Eletrônica ou Cupom Fiscal Eletrônico para os materiais fornecidos, entregando os mesmos acompanhados do respectivo DANFE.

5.2.5. O controle do prazo de entrega do equipamento será realizado pela Seção de Compras – SECOM.

5.2.5.1. Verificada a entrega do material em atraso, será solicitada à CONTRATADA a apresentação de justificativa, a ser submetida à Administração.

5.3. RECEBIMENTO DO OBJETO

5.3.1. O recebimento do material será feito em duas etapas, conforme abaixo:

5.3.1.1. Provisoriamente, para efeito de posterior verificação da conformidade do material com a especificação.

5.3.1.1.1 No local de entrega, servidor designado fará o recebimento do material, limitando-se a verificar a sua conformidade com o discriminado nas Notas de Empenho e Fiscal, fazendo constar no canhoto e no verso desta última a data da entrega do bem e, se for o caso, as imperfeições, falhas ou irregularidades observadas.

5.3.1.2. Definitivamente, no prazo de até 05 (cinco) dias úteis, contados do recebimento provisório, por servidor designado ou comissão que procederá ao recebimento, verificando as especificações e as qualificações do produto entregue, de conformidade com o exigido neste Termo de Referência.

5.3.2. Os itens fornecidos deverão ser de primeira qualidade na resistência, acabamento e durabilidade, sendo que se não atenderem a esta exigência não serão aceitos.

5.3.3. O método de avaliação da conformidade dos materiais será o seguinte:

5.3.3.1. Avaliação que consiste na realização de observações físicas, visando comprovar a compatibilidade do material ofertado com a especificação constante neste Termo de Referência. As características que não puderem ser constatadas visualmente, serão comprovadas pela análise da ficha técnica do fabricante.

5.3.3.2. Teste de uso prático da ferramenta.

5.3.4. Os materiais que forem recusados no recebimento por imperfeições, falhas, irregularidades ou divergências em relação ao solicitado, deverão ser substituídos no prazo máximo de 20 (vinte) dias corridos, contados da notificação formal, sem qualquer ônus para o TRE-RS.

5.4. FORMA DE PAGAMENTO

5.4.1. Atestado o recebimento definitivo do material, o pagamento será efetuado por intermédio de ordem bancária.

5.4.2. Caberá à CONTRATADA informar, no documento fiscal ou em documento apartado, o número da conta-corrente, da agência e do estabelecimento bancário no qual lhe poderá ser feito o pagamento.

5.4.3. O prazo para o pagamento será de até 5 (cinco) dias úteis.

5.4.3.1. Caso o valor ultrapasse o limite de que trata o inciso II do art. 24 da Lei n. 8.666/93, o prazo para o pagamento será de até 10 (dez) dias úteis.

5.4.4. O pagamento estará sujeito, quando for o caso, à retenção dos tributos e contribuições na forma determinada em lei, ficando a CONTRATADA incumbida de fazer as comprovações necessárias na hipótese de não retenção.

5.4.5. No caso de eventual atraso de pagamento e, desde que a CONTRATADA não tenha concorrido para tanto, fica estabelecido que os encargos moratórios devidos pelo CONTRATANTE, entre a data prevista para o pagamento e a do efetivo pagamento, serão calculados por meio da aplicação da seguinte fórmula:

$EM = I \times N \times VP$, onde:

EM = Encargos Moratórios;

N = Número de dias entre a data prevista para o pagamento e a do efetivo pagamento;

VP = Valor da parcela em atraso;

i = taxa percentual anual do valor de 6%;

I = Índice de compensação financeira = 0,00016438, assim apurado:

$I = i / 365$

$I = (6/100) / 365$

5.5. OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE

5.5.1. Receber o objeto no prazo e condições estabelecidas neste Termo de Referência;

5.5.2. Verificar, no prazo fixado, a conformidade do bem recebido provisoriamente com as especificações constantes deste Termo de Referência e da proposta, para fins de aceitação e recebimento definitivo;

5.5.3. Comunicar à CONTRATADA, por escrito, sobre imperfeições, falhas ou irregularidades verificadas no objeto fornecido, para que seja substituído, reparado ou corrigido;

5.5.4. Efetuar o pagamento à CONTRATADA no valor correspondente ao fornecimento do objeto, no prazo e forma estabelecidos neste Termo de Referência.

5.6. OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

5.6.1. Proceder a entrega do material, em conformidade com o quantitativo e especificações constantes neste Termo de Referência;

5.6.2. Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes do objeto, de acordo com o Código de Defesa do Consumidor (Lei n. 8.078, de 1990);

5.6.3. Manter todas as condições de habilitação e qualificação exigidas para a contratação;

5.6.4. Responder por todos os ônus, diretos e indiretos, incidentes no fornecimento do material, inclusive aqueles referentes à embalagem, seguros, taxas, fretes, transporte, descarga e demais encargos.

5.6.5. Responsabilizar-se por quaisquer despesas de transporte referentes à entrega e retirada do material fornecido, inclusive dentro do prazo de garantia.

6. SANÇÕES

6.1. A inobservância injustificada dos prazos acordados sujeitará a CONTRATADA à multa moratória diária, a ser aplicada sobre o valor da contratação, nos percentuais discriminados a seguir, sem prejuízo da rescisão unilateral do contrato e aplicação das demais sanções previstas na Lei 8.666/93:

a) 0,25%, do 1º ao 15º dia de atraso; e

b) 0,75%, do 16º ao 30º dia de atraso.

6.2. Na hipótese de o contrato perder a utilidade em decorrência do atraso na prestação das obrigações assumidas, será aplicada multa de 20% do valor da contratação, por inexecução total.

6.2.1. No caso de inexecução parcial das obrigações, o percentual previsto no item anterior incidirá sobre a parcela não executada ou entregue.

Porto Alegre, março de 2021.

SEGES

ANEXO A – FOTOS ILUSTRATIVAS DOS MATERIAIS

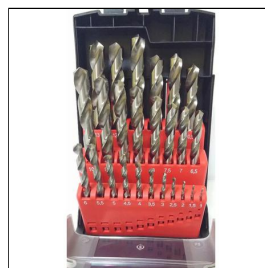


Foto 1 - Item 1 – Jogo de brocas de aço rápido HSS 25 peças

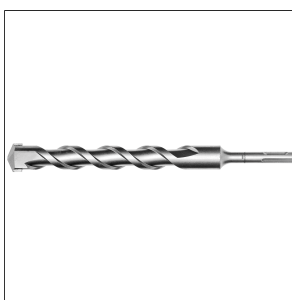


Foto 2 - Itens 2 a 7 - Broca de encaixe rápido SDS Plus para concreto

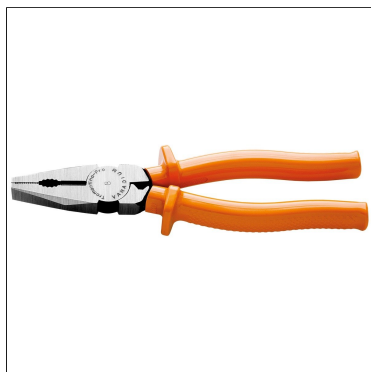


Foto 3 - Item 8 - Alicates eletricitista 8" com dispositivo para prensar terminais



Foto 4 - Item 9 - Estilete trapezoidal



Documento assinado eletronicamente por **Lissandra Carvalho Pinto, Chefe de Seção**, em 30/03/2021, às 21:52, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://sei.tre-rs.jus.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0 informando o código verificador **0634893** e o código CRC **4763696F**.

Rua Duque de Caxias, 350 - Bairro Centro - Porto Alegre/RS - CEP 90010-280
www.tre-rs.jus.br - Fone: (51) 3294 8311