



JUSTIÇA ELEITORAL
TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO RIO GRANDE DO SUL

Anexo I

Roteiro de prevenção de ocorrência de acidentes de trabalho, intoxicação e contaminação ambiental

| ITEM | SUBITEM | TAREFA |
|------|---------|--|
| 1 | | Agendamento prévio de aplicações |
| | 1a | Gestor comunica a Contratada com a indicação de data e locais de aplicação, bem como o número de EPIs necessários para servidores e outros profissionais que acompanharão o serviço. |
| | 1b | Contratada confirma ao Gestor a realização da aplicação nos locais, datas e horários indicados pelo Gestor. |
| 2 | | Comunicação interna |
| | 2a | Contratada entrega os cartazes contendo as recomendações e encaminha as demais informações previstas no item 4.2.5 deste Termo de Referência. |
| | 2b | Fiscal autoriza e acompanha a fixação de cartazes no prédio com as informações técnicas sobre a aplicação conforme item 4.2.5.2. |
| 3 | | Previamente ao dia da aplicação |
| | 3a | Gestor confirma com a Contratada os detalhes da realização do serviço, com antecedência de, no mínimo, 24 (vinte e quatro) horas. |
| | 3b | Contratada confirma ao Gestor a realização da aplicação nos locais, datas e horários indicados pelo Gestor. |
| 4 | | No dia da aplicação |
| | 4a | Contratada apresenta-se no local e horário marcado previamente perante o Fiscal. |
| | 4b | Fiscal verifica com a Contratada que todos os materiais necessários, inclusive EPIS, estão prontos para utilização. |



JUSTIÇA ELEITORAL
TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO RIO GRANDE DO SUL

| ITEM | SUBITEM | TAREFA |
|-------------|----------------|---|
| | 4c | Fiscal inspeciona os locais de aplicação e, após verificação de que todos os locais estão liberados, quando necessário o isolamento, autoriza o início dos serviços. |
| | 4d | Os locais em que existe necessidade de acompanhamento por parte de servidor do setor serão os primeiros a receberem a aplicação. |
| | 4e | O Fiscal, munido do EPI, deverá acompanhar a realização do serviço, podendo determinar a suspensão ou o cancelamento do serviço se observar falta de cuidado por parte dos profissionais da Contratada com a proteção de saúde própria ou de terceiros, ambiente, segurança da instituição ou desrespeito ao Fiscal ou outros servidores e profissionais de empresas terceirizadas. |
| | 4f | O profissional da Contratada, responsável pela coordenação da aplicação, juntamente com o Fiscal, constatará a conclusão dos serviços e emitirá o comprovante, o qual será assinado pelo Fiscal. |