

ANEXO

Tribunal Regional Eleitoral – RS
Comitê de Tecnologia da Informação

**Plano Diretor de Tecnologia da Informação
e Comunicação**

2016 – 2021

Versão 2019 - 1



Rio Grande do Sul
2019

Tribunal Regional Eleitoral – RS

Presidente

Des. Jorge Luís Dall'Agnol

Vice-Presidente e Corregedor

Desa. Marilene Bonzanini

Diretor-Geral

Josemar dos Santos Riesgo

Secretário de Tecnologia da Informação

Daniel Wobeto

Comitê de Tecnologia da Informação

Josemar do Santos Riesgo

Ana Gabriela de Almeida Veiga

Daniel Wobeto

Francisco Alexandre Bertolo Kausch

Gustavo Lotuffo Stradolini

Herbert Dias Miranda

Rogério da Silva Vargas

Vital Cappellari Corrent

1 - APRESENTAÇÃO

Este documento contém o Plano Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicação (PDTIC), que guiará as principais ações do TRE-RS no que se refere à gestão da Tecnologia da Informação (TI).

Enquanto o Plano Estratégico Institucional (PEI) e o Plano Estratégico de Tecnologia da Informação e Comunicação (PETIC) trazem objetivos de alto nível, acompanhados de indicadores de resultado, o PDTIC atém-se ao nível tático operacional, definindo ações específicas que atenderão aos planos de hierarquia superior.

O PETIC, estratégico por definição, traz em seus objetivos caminhos para que a visão de “ser reconhecida pela excelência em gestão e governança de TI e na entrega de soluções para o TRE/RS” possa ser atingida, considerando-se sempre os eixos estratégicos de governança e da prontidão.

Para dar vida ao plano estratégico setorial, atendendo a seu eixo de governança, o PDTIC considera demandas específicas, formuladas a partir dos objetivos estratégicos estabelecidos no PETIC, diagnóstico da avaliação de governança de TIC do TRE-RS feita com o instrumento do TCU e das recomendações do CNJ.

Em relação ao segundo eixo estratégico do PETIC, a prontidão, foi feito levantamento das demandas específicas das unidades do TRE, muitas delas fruto do desdobramento do Plano Estratégico Institucional. Assim, o PDTIC alinha-se ao PEI, servindo de importante instrumento para sua execução.

Após a devida análise, seleção e priorização das demandas, foram desdobradas em ações, consideradas necessárias e suficientes ao alcance dos resultados pretendidos, que direcionarão a atuação da TI em relação a seus clientes e usuários. Essa sequência repete-se a cada atualização do plano.

No PDTIC, são apresentadas as necessidades de TI, as quais representam grupos de iniciativas logicamente concatenadas que devem ser tomadas pela área tecnológica para o atendimento das demandas aprovadas. Em número bem menor que o das demandas, tais necessidades permitem uma visualização orgânica do plano, propiciando melhor entendimento da relação entre os pedidos individualizados representados pelas demandas.

Junto a cada necessidade há um uma relação de ações, identificadas por um nome, seu responsável e o prazo para ocorrer. A fixação do prazo inicial é essencial para o planejamento das atividades, indicando quando deve ser criado o projeto correspondente a cada ação. A codificação adotada remete à demanda que deu origem a cada ação, o que permite o rastreamento do pedido inicial, a fim de facilitar a compreensão de seu escopo. Esse código será utilizado no Plano de Contratações de TIC e na proposta orçamentária, vinculando as aquisições e orçamento às ações aqui previstas.

No capítulo seguinte, tem-se a previsão de investimentos e custeio, trazendo estimativa de custos para os anos de 2019 e 2020, divididos em investimento e custeio. Esses valores aproximados serão revistos na elaboração dos planos anuais de contratações de TIC, que levarão em conta a efetiva disponibilidade orçamentária, sofrendo naturais ajustes ao longo da execução do plano e finalização dos processos licitatórios correspondentes. A coluna de gastos continuados é apresentada para evidenciar contratações que tendem a gerar custos permanentes, como contratos continuados e/ou ativos com manutenção de suporte ou licenciamento anual em seu modelo de negócio, garantindo melhor controle sobre o impacto orçamentário do PDTIC.

A partir dessa versão, espera-se revisar o Plano anualmente, com forte expectativa de que as ações previstas agora sejam mantidas e mostrem-se suficientes para a construção do próximo Plano de Contratações de TIC.

A Secretaria de Tecnologia da Informação e o Comitê de Tecnologia da Informação do TRE-RS agradecem todas as contribuições recebidas, confiantes de que este plano representará grande impulso à melhoria da governança, gestão e serviços relacionados à TI desse Tribunal.

2 - METODOLOGIA

Na primeira elaboração do PDTIC, a Secretaria de Tecnologia da Informação (STI) consultou todos os titulares de órgãos superiores do TRE-RS, exortando-os a realizarem um levantamento de suas necessidades de TI para apresentação de suas demandas. Nas revisões posteriores esse chamamento foi reprisado para que novas demandas se somassem àquelas antes consideradas.

Nas análises preliminares sobre as solicitações enviadas, foram estabelecidos dois critérios para depuração das demandas: aquelas que não faziam parte do escopo do PDTIC foram separadas e as que contavam com a possibilidade de atendimento imediato não necessitariam entrar para o Plano.

Seguiu-se a análise dessas demandas pelas áreas técnicas, com o apontamento das ações julgadas necessárias e suficientes para o seu atendimento.

Vencida a etapa de avaliação técnica, coube ao Comitê de TI selecionar e priorizar o rol de demandas que deveriam constar no PDTIC. Para subsidiar este trabalho, foi adotado instrumento próprio com critérios a serem observados entre os quais destacam-se: o alinhamento estratégico, a disponibilidade tecnológica, de pessoal, de conhecimento e de recursos orçamentários.

As solicitações relacionadas ao desenvolvimento de sistemas foram submetidas a critérios mais específicos de priorização, cujo resultado subsidiou a decisão final do Comitê em incluir o sistema neste Plano Diretor, colocar a sua elaboração em espera até a próxima revisão ou simplesmente arquivá-lo. As demandas relacionadas à infraestrutura, equipamentos, gestão e demais serviços de TI foram analisadas pelo Comitê sobre sua oportunidade e conveniência, com a escolha, dentre aquelas dependentes de orçamento, das que seriam incluídas no Plano Anual de Contratações de TIC.

Na etapa seguinte, a cargo da STI, foram detalhados os cronogramas e vinculadas as ações às necessidades de modo a tornar o plano completo.

Ao final, foram incluídas tabelas de referência quanto ao alinhamento estratégico, contratos em vigor e sistemas em uso.

3 – DOCUMENTOS DE REFERÊNCIA

Para a elaboração deste PDTIC foram utilizados diversos documentos de referência, destacando-se:

- Plano Estratégico Institucional do TRE-RS 2016 -2021 – Resolução TRE-RS 271/2015;
- Plano Estratégico de Tecnologia da Informação e Comunicação do TRE-RS – Portaria P 368/2016;
- Resolução CNJ 211/2015, que institui a Estratégia Nacional de TIC para o Poder Judiciário;
- Plano Diretor de Tecnologia da Informação anterior – Portaria P 236/2017;
- Resolução TRE-RS 272/2015, que dispõe sobre a Governança Corporativa de TI no TRE-RS;
- Relatório da 2ª Ação Coordenada de Auditoria da Secretaria de Controle Interno do CNJ que trata da observância das diretrizes estabelecidas na Resolução CNJ 182/2013 – contratações de TIC;
- Proposta orçamentária enviada ao TSE para o exercício de 2019;
- Limites orçamentários divulgados pelo TSE para os exercício de 2019 e 2020.

4 – HISTÓRICO DO PDTIC

Este PDTIC faz parte de uma sucessão de esforços do TRE-RS para elaborar um Plano Diretor capaz de contribuir efetivamente para o desenvolvimento da TI do Tribunal.

O primeiro Plano Diretor foi avaliado como muito ousado, além de seu tempo em relação à capacidade da STI à época. Havia grande quantidade de ações diretamente vinculadas às demandas formuladas pelas unidades do Tribunal, com certa semelhança ao modelo atual, mas não havia processos de gestão adequados para executá-lo.

A versão seguinte do plano teve como premissa a simplicidade. Embora as demandas tenham seguido agrupamentos lógicos, semelhantes às necessidades do atual, faltou um detalhamento maior que favorecesse seu acompanhamento. Além disso, aquele plano ressentiu-se de demandas das unidades, que não foram consultadas no momento da elaboração do documento. Como tais necessidades precisaram ser atendidas a despeito de sua ausência no planejamento, restou que o plano não se tornou o centro do controle das atividades da Secretaria de TI, a qual acabou trabalhando como se ele não existisse. Isso prejudicou o alcance de algumas metas.

Nessa nova versão, cujo modelo se pretende manter e aperfeiçoar, espera-se alcançar o equilíbrio de detalhamento e abrangência para que, junto com ações de revisão dos processos de gestão necessários ao sucesso de sua execução, sejam atingidos melhores resultados, levando a TI do TRE-RS a alcançar um patamar superior de governança e gestão.

Essa crítica aos modelos de planejamento anteriores, destinada essencialmente a justificar as modificações aqui introduzidas, não pode ofuscar os resultados obtidos naquelas tentativas.

O modelo atual de PDTIC já encerrou seu primeiro ciclo completo de execução. Mesmo numa fase de adaptação, já identificamos resultados relevantes, como é o caso da reestruturação da Secretaria de Tecnologia da Informação e ações correlatas. A elaboração da proposta orçamentária para o exercício de 2019 já se deu de forma diferenciada, totalmente integrada ao planejamento exposto no PDTIC.

Apesar dos avanços, verificamos que o processo de acompanhamento e gestão das ações deve ser aperfeiçoado, visando maximizar os resultados. Foram muitas as ações não cumpridas no exercício anterior, demonstrando fragilidade na execução, além de falhas no planejamento, especialmente com estabelecimento de metas exageradamente otimistas que tiveram que ser reprogramadas. O aperfeiçoamento da gestão de projetos e metas merece maior atenção nesse novo plano, servindo de fator crítico de sucesso para o alcance de melhores resultados em todas as trilhas do PDTIC.

O desenvolvimento de processos adequados à ITIL, biblioteca de boas práticas para serviços de TI, vem ganhando impulso, já apresentando novos processos incorporados ao cotidiano da Secretaria. No presente exercício, sem eleições, essas ações devem ser consolidadas..

Algumas ações da versão anterior já foram registradas como atendidas, deixando de figurar no Plano Diretor, a saber:

Código	Título da Ação
A.11.2	Realizar estudo para implantação de sistema de diárias, considerando soluções de outros tribunais
A.62.1	Instalar nova unidade autoloader com drives LTO7 ou superior
A.68.1	Substituir o segundo servidor do banco de dados Oracle
A.84.1	Desenvolver um sistema de demandas e de plano de contratações
A.116.1	Revisar processo de contratações de TIC
A.125.5	Revisar requisitos de usabilidade de sistemas – dispositivos móveis
A.134.2	Atualizar licenciamento do Tableau
A.137.2	Climatizar o depósito de urnas
A.140.1	Implementar gravação e transmissão das sessões, audiências e eventos
A.149.1	Substituir Firewall do TRE-RS
A.155.1	Prover gerenciamento de senhas para CAEs do interior
A.169.1	Prover nova solução de armazenamento
A.175.1	Atualizar equipamentos audiovisuais
A.182.1	Reestruturar licenciamento de Windows Server
A.192.1	Contratar novo Backbone Secundário
A.194.1	Contratar conexão Sede X Anexos
A.198.1	Viabilizar uso eventual de Microsoft Office no TRE
A.199.1	Preparar os ambientes da Justiça Eleitoral para a emissão do DNI
A.209.1	Contratar aconselhamento Gartner

Treze ações foram excluídas do Plano, tendo em vista mudanças de cenário que levaram à reavaliação da sua importância, algumas deixando de existir e outras sendo incorporadas a fim de garantir ações mais consistentes no Plano:

Código	Título da Ação	Justificativa
A.4.2	Adaptar integração do INFODIP com o TJ/RS	A demanda está atendida de maneira satisfatória e a conclusão da ação depende de ação de outro TRE. Considerando o pequeno porte do que resta a fazer, a opção foi tratar a fase final como requisição quando houver condições técnicas.
A.6.1	Implementar o módulo de Termo de Referência no módulo de compras	Será atendida na ação A.84.2 – Desenvolver módulo execução do plano de contratações.
A.9.2	Implementar relatórios de atendimentos médicos para CNJ	O demandante informou não haver mais necessidade.
A.83.3	Adquirir fitas LTO para backup 2019	A compra de fitas de backup passou para a demanda 82 – aquisição de peças de reposição para conserto de equipamentos sem garantia.
A.133.2	Adquirir Certificado Digital tipo A3 2018	O estoque de vouchers do TRE mostrou não ser necessário fazer tal aquisição.
A.137.1	Reformar o piso do depósito de urnas	Item retirado do PDTIC por não estar diretamente relacionado à TI. A demanda está prevista para ser atendida pela Secretaria de Administração em

		2019.
A.174.1	Desenvolver nova Intranet	O Comitê de TI entendeu que não se trata de ação prioritária.
A.179.1	Adquirir switches do tipo POE	A compra de switches será tratada na ação A.203.1, que trata de equipamentos de rede para a nova sede do TRE.
A.183.1	Expandir banco de baterias da UPS principal	Houve desistência da ação, optando-se por solução mais barata, ajustes na política de desligamento do gerador, para mitigação do risco que seria tratado pela compra de baterias.
A.184.1	Instalar Tuning Pack para Oracle	O custo desse software mostrou-se superior ao inicialmente estimado, tornando seu benefício insuficiente para justificar o investimento.
A.205.1	Adquirir equipamentos para gravação e transmissão	O cronograma de reformas do novo prédio mostra que não é o momento de incluir tal ação. Deverá retornar em 2021.
A.206.1	Adquirir lousas digitais interativas	O cronograma de reformas do novo prédio mostra que não é o momento de incluir tal ação. Deverá retornar em 2021, após nova análise.
A.207.1	Adquirir enlace backup para edifício Assis Brasil	O cronograma de reformas do novo prédio mostra que não é o momento de incluir tal ação. Deverá retornar em 2021.

A fim de atender as demandas que surgiram desde a publicação do plano anterior, bem como contemplar ou dar continuidade àquelas mais antigas, foram incluídas algumas ações e reativadas outras que constavam como suspensas.

Um fator essencial para a inclusão destes itens foi a disponibilização de orçamento adicional por parte do TSE no início de 2019, permitindo que ações futuras, ou antes consideradas inviáveis a despeito da necessidade identificada, passem a ser viáveis.

A tabela a seguir traz essas inclusões no Plano:

Código	Título da Ação
A.75.1	Atualizar computadores para desenvolvimento de software
A.84.2	Desenvolver módulo execução de Plano de Contratações
A.133.3	Adquirir Certificado Digital Tipo A3
A.140.2	Incrementar a solução de gravação e transmissão das sessões
A.160.1	Desenvolver nova versão do módulo de Convocações do Sistema ELIGIS
A.180.2	Contratar consultoria para desenvolvimento do VDI
A.182.2	Adquirir licenças CAL para Windows Server
A.212.1	Contratar suporte técnico para a Central VOIP
A.213.1	Adquirir aparelhos telefônicos VOIP
A.215.1	Contratar solução de impressão laser em cores
A.216.1	Adquirir software Landscape
A.217.1	Adquirir KVM Switch, com cabos e console

A.218.1	Adquirir expansão de armazenamento
A.220.1	Adquirir monitores para PJE Zonas
A.221.1	Adquirir licenças VDI e Windows VDA
A.222.1	Adquirir ferramenta SIEM
A.223.1	Implantar o sistema SEI
A224.1	Contratar serviço/sistema de e-mail e colaboração
A225.1	Implantar o sistema PJE nas zonas eleitorais
A226.1	Manter a infraestrutura de Core com serviço de suporte
A228.1	Adquirir nobreaks
A229.1	Adquirir estações de trabalho – etapa 1
A229.2	Adquirir estações de trabalho – etapa 2
A231-1	Alterar o sistema de controle de acesso ao sistema Apollo e desenvolver novas versões – Sessões e Acompanhamento
A232-1	Implantar nova versão do sistema SJUR

Os próximos capítulos trarão as demandas, necessidades, ações e investimentos que compõe o Plano Diretor de TI em sua versão 2019.

5 – INVENTÁRIO DE DEMANDAS

Cod.	Origem	Demanda	Descrição
D.004	SCRE/ CRECAD	Sistema Condenados/ CODIP	Os Sistemas Condenados e CODIP atualmente utilizados pelo TRE-RS carecem de atualização tecnológica para implementação de novas funcionalidades. As atuais demandas exigem uma solução de maior abrangência e que facilite a comunicação eletrônica para outros estados.
D.007	SA/ CADMI/ SETRE	Sistema "Frota" - TRF4	Controle é feito manualmente em uma planilha. Será adaptado o sistema de gerenciamento da frota do TRF.
D.008	SA/ CADMI	Sistema de monitoramento e vigilância	Sistema para automatizar o controle e monitoramento de acessos nos prédios da Justiça Eleitoral em Porto Alegre com análise de viabilidade de integração com o sistema de ponto.
D.011	SGP/ COPEP/ SCBEN	Sistema de diárias	O acompanhamento das diárias é feito pelo sistema PAE, porém o cálculo é feito manualmente pela SGP.
D.046	STI	Adequação dos processos da STI às boas práticas ITIL	O PETIC possui um objetivo estratégico específico para a adequação dos processos de trabalho da STI às boas práticas de mercado para TI. Nesse contexto, sobressai-se a implantação de alguns processos ITIL.
D.075	STI/COSIS	Computadores da COSIS	A COSIS utiliza para desenvolvimento equipamentos da fabricante APPLE modelo IMAC adquiridos em 2012. Em 2018, estarão com 6 anos de uso o que indica a necessidade de substituição dos mesmos, além de notebooks que facilitam a mobilidade.
D.082	STI/ COGTI/ SEGTI	Aquisição de peças de reposição para conserto de equipamentos sem garantia	Aquisição de peças (memórias, discos, fontes, etc) e ferramental para consertos de equipamentos fora da garantia.
D.084	SA	Sistema de gestão do Plano de Contratações	Substituir as planilhas hoje utilizadas na gestão do Plano de Contratações por uma aplicação que torne sua construção, manutenção e utilização mais ágeis.
D.116	STI	Aprimorar Contratações de TIC	Aperfeiçoar o processo de planejamento de contratações, adequando-o aos normativos. Aperfeiçoar a gestão do plano de contratações para melhorar sua execução. Aperfeiçoar os artefatos do processo de planejamento, visando contratações de maior qualidade. Criar um indicador interno de qualidade das contratações realizadas.

Cod.	Origem	Demanda	Descrição
D.117	STI	Aprimorar Gestão de Riscos de TIC	Desenvolvimento de trabalho específico para implementar a gestão de riscos que é medida pelo PDTIC e aperfeiçoamento da gestão de riscos em processos onde ela já está presente, a exemplo das contratações de TIC.
D.125	STI	Atender Resolução CNJ 211/15	Registrar as ações do Plano de Trabalho para a ENTIC-JUD no PDTIC.
D.128	STI	Atender ao Caderno de Metas do CNJ	Criar as ações necessárias ao alcance de todas as metas do CNJ: maturidade do iGovTI; metodologia de desenvolvimento; sistemas com MNI;
D.133	STI/ COGTI	Certificados digitais para magistrados e servidores	Os sistemas PAE e PJE exigem o fornecimento de um certificado digital para o Presidente e Corregedor do TRE o que torna necessária a aquisição de vouchers.
D.134	STI/ CODEL	Manutenção das atualizações do Tableau	Renovação anual das licenças da ferramenta de análise de dados "Tableau".
D.135	STI/ COGTI/ SEMAC	Aquisição de equipamentos para a SPROM	Os equipamentos utilizados pela SPROM para editoração de vídeo foram adquiridos em 2009, demandando atualização.
D.140	SJ	Gravação e transmissão de eventos e sessões plenárias	Implantar solução de gravação de sessões do Pleno, audiências e eventos realizados no plenário do TRE-RS. Será anexada a este projeto a demanda relativa à transmissão dos eventos da Escola Judiciária.
D.147	SGP/ CODES/ SPLAN	GEDES - Inclusão do módulo de Desenvolvimento	Conforme planejado na fase de implantação do sistema, é o momento de incluir um módulo Gestão de Desenvolvimento. Neste módulo deve haver implantação de funcionalidades que vinculem a avaliação de desempenho com o planejamento de desenvolvimento individual (PDI), trilha de capacitação por unidade, levantamento de necessidades de capacitação (LNC), avaliação das ações de capacitação e formulário de solicitação de capacitação.
D.149	STI/ COINF/ SERBA	Atualização do sistema de Firewall central	A solução de Firewall do TRE é composta de equipamentos do fabricante Sonicwall e um equipamento Checkpoint. Atualmente estão em uso 4 unidades da Sonicwall que atuam em redundância, cujo suporte expira em 30/09/2018. O Checkpoint, fornecido pelo TSE, tem garantia até 26/03/2019.
D.156	STI	Implementar solução corporativa de webconferência	Solução de videoconferência corporativa para o TRE-RS para viabilizar a comunicação qualificada com servidores do Interior em reuniões realizadas na Capital, bem como aperfeiçoar a comunicação entre servidores localizados em prédios distintos do TRE-RS.

Cod.	Origem	Demanda	Descrição
D.160	STI/ CODEL/ SEPEC	Sustentação do módulo Convocações no sistema ELIGIS	Será necessário desenvolver nova versão do módulo Convocações do sistema ELIGIS em substituição ao existente. O módulo Convocações será desenvolvido usando o framework Ruby on Rails obedecendo a arquitetura de containers.
D.172	STI/ COINF	Contrato Serviço Help Desk	O TSE definiu que o contrato para serviços terceirizados de TI, onde atualmente a contratada é a empresa CTIS, será encerrado em 2019. A política do TSE é descentralizar esse contrato, onde cada TRE deve celebrar o seu próprio contrato.
D.173	STI/COSIS	Sistemas eSocial	Desde 01/07/2018, os dados das pessoas que tem relação de trabalho com o TRE e dos seus pagamentos terão de ser enviados para o eSocial o que demanda a implantação de novas soluções. Ficou definido pelo TSE que será preciso implantar no TRE-RS os sistemas a seguir: - CORAU - Controle e Registro de Autoridades do TRE-MA; - Gerenciamento de Estagiários do TRE-CE; - Gerenciamento do eSocial do TSE; - Conectividade com eSocial do TSE.
D.177	PRES/ ASCOM	Contratação de softwares de design	A versão disponibilizada do Adobe CS3 que são utilizadas pela ASCOM está muito desatualizada para consecução dos serviços desenvolvidos pela Assessoria. A aquisição de assinaturas do CREATIVE CLOUD corrigirá esta defasagem e permitirá acesso simultâneo e atendimento da demanda.
D.180	STI/ COINF	Virtualização de Desktops - VDI	A proposta contempla o acesso à solução VDI de até 100 usuários simultâneos, sendo que licenciamento Windows habilita até 100 dispositivos para se conectarem à solução.
D.181	STI/ COINF	Linha Braille	Aquisição de unidades de linha Braille, uma vez que foi constatado que após três (03) anos de uso, os mesmos utilizados pelos deficientes visuais, começam a apresentar desgaste mais acentuado o que indica a necessidade de aquisição de equipamento reserva.
D.182	STI/ COINF	Licenças Windows Server	Houve mudança na forma de licenciamento de Windows Server Datacenter, a partir da versão 2016. Antes era por servidor (máquina) e agora passou a ser por número de núcleos. A proposta é adquirir um serviço que dá direito a todas as atualizações futuras e suporte especializado além de novas licenças Windows Datacenter .
D.184	STI/ COINF	Licenças Oracle para ferramentas de apoio na administração do banco de dados.	A administração do banco Oracle é feita principalmente a partir do Enterprise Manager. Como há somente 2 pessoas para administrar e monitorar as instâncias de banco de dados, o uso de uma ferramenta de monitoramento e gestão é fundamental.

Cod.	Origem	Demanda	Descrição
D.185	SGP/ CODES/ SPLAN	Software para desenvolvimento de conteúdos interativos para o EAD	Faz-se necessário adquirir um software mais atual que contenha maiores recursos e facilidades em relação àqueles utilizados para a produção de conteúdos do EAD do TRE-RS.
D.187	SA/ CADMI/ SEARG	Substituição micros SEARG	Os equipamentos atuais disponíveis para os usuários não atendem às necessidades da SEARG na sua plenitude, devido à demanda de processamento de imagens exigido pelo serviço executado.
D.200	STI	Aprimorar a gestão de competências da STI	A gestão de competências permite planejar e monitorar de maneira estratégica as ações de capacitação dos servidores, bem como facilitar a avaliação do desempenho. A proposta é realizar cruzamentos das competências necessárias com aquelas existentes para que se demande treinamentos e outros investimentos para o desenvolvimento dos servidores.
D.201	SGP/ CODES	Sistema para pesquisa de satisfação.	Renovação da assinatura para acesso a serviço online de geração/análise de pesquisas de opinião.
D.202	STI	Edifício Assis Brasil - Link de fibra ótica	O Edifício Muralha será a nova sede administrativa do TRE. Será necessário prover os recursos de intercomunicação de dados com o prédio da Duque de Caxias onde continuará o Data Center.
D.203	STI	Edifício Assis Brasil - Switches de borda e de distribuição	O Edifício Muralha será a nova sede administrativa do TRE. Há necessidade de implementar a rede lógica, cabeada e sem fio, para o acesso aos serviços de TI. O objetivo desta contratação é adquirir os switches necessários para a implementação da rede lógica, tanto entre os andares da nova sede, quanto entre a sede atual e a nova.
D.204	STI	Edifício Assis Brasil - Solução de Wi-fi	É necessário prover nova infraestrutura de Wifi na nova sede do TRE para que os serviços de rede sem fio já em uso nos antigos prédios sejam mantidos no Muralha. O antigo equipamento da HP (MS460-AM) não é mais vendido no mercado. Por isso, precisamos buscar novos equipamentos para Wifi, com gerenciamento centralizado e que atenda a todos os 15 andares do prédio da nova sede.
D.208	STI	Edifício Assis Brasil - Estações para ambientes coletivos	Com a nova sede, haverá salas de treinamento e espaços para reuniões de grupos de trabalho fixos. Isto permitirá que seja possível mantê-las com os equipamentos sempre disponíveis para sua utilização, como equipamentos de projeção e estações de trabalho conectadas à rede para realização de trabalhos em grupos ou acesso utilizando VDI.
D.210	STI/ COINF	Edifício Assis Brasil - UPS	Equipar o edifício Muralha com UPS capaz de suportar os ativos de rede em casos de falta de energia.

Cod.	Origem	Demanda	Descrição
D.212	SA/ COINP/ SEGES	Suporte técnico à Central VOIP	A solução VOIP, composta de servidores redundantes e gateways e software embarcado, foram contratados com 3 anos de serviço de garantia e suporte. É meta da COINF manter todos os equipamentos de infraestrutura com serviço de manutenção, para que o reparo seja feito dentro de um SLA pré-estabelecido.
D.213	SA/ COINP/ SEGES	Aquisição de aparelhos telefônicos VOIP	A demanda visa manter um estoque mínimo de equipamentos para repor as perdas de aparelhos (com o fim da garantia) e atender pequenas expansões que devem surgir
D.215	SA/ CADMI/ SEARG	Solução de impressão laser em cores	O contrato atual, que a contratada não quer renovar. Será necessário licitar novamente o serviço. Cabe esclarecer se a STI vai conduzir o processo.
D.216	STI/ COINF/ SERBA	Software Landscape	O uso deste software facilitaria a atualização e controle/auditoria das alterações feitas nos S.O.e melhoraria do nível de segurança e visibilidade da infraestrutura.
D.217	STI/ COINF	Computador e console KVM para Datacenter	Os 4 consoles que existem já tem mais de 5 anos de uso e estão todos sem serviço de garantia/manutenção. Sendo que um deles recentemente foi danificado devido à infiltração de água no datacenter em função do vazamento de água no teto e outro, há mais de um ano, está com falhas na operação.
D.218	STI/ COINF	Expansão da capacidade da solução de armazenamento	A implementação de uma nova solução de armazenamento baseada em SDS (software defined storage) atende efetivamente a demanda de armazenamento para todos os sistemas prioritários para os próximos 2 anos.
D.219	STI/ COINF/ SEMAU	Notebooks para os cartórios eleitorais	A política de uso de notebooks nos cartórios eleitorais é de cada cartório eleitoral dispor de 2 notebooks, com imagem standalone, para utilização em JEPs, postos fixos e eventos de capacitação. O modelo DATEN já está com 7 anos de utilização e não suportará uma possível atualização para Windows10, prevista pelo TSE em função da descontinuidade de suporte ao Windows 7.
D.220	STI/ COINF/ SEMAU	Monitores para PJE	Há uma demanda para implantação do sistema PJE em todas as zonas eleitorais, a partir de julho de 2019. Também há orientação do CNJ para que usuários do PJE tenham à disposição 2 monitores para operarem o sistema.
D.221	STI/ COINF/ SEMAU	Licenças CITRIX e Windows VDA	Para expansão da solução, neste momento, é necessário investimento em licenciamento de software, através da aquisição de novas licenças de VDI da Citrix e de Windows VDA. A possibilidade de utilização de desktops com menos poder de processamento (thin clients) e principalmente a possibilidade de prolongar a vida das estações de trabalhos do TRE.

Cod.	Origem	Demanda	Descrição
D.222	STI/ COINF	Ferramenta de SIEM	A infraestrutura de TIC do TRE, composta de ativos de rede, enlaces de comunicação, sistemas de virtualização e de armazenamento, tornou-se muito complexa, devido a sua abrangência e variedade de soluções e fornecedores. A necessidade é no sentido de contratar uma ferramenta que reúna dados de log dos sistemas de segurança, sistemas operacionais, aplicativos e outros componentes de software, que possa analisar grandes volumes de dados, identificar ataques, que ofereça uma análise histórica dos eventos de segurança, também coletando e correlacionando os eventos.
D.223	STI/COSIS	Implantação do SEI - Sistema Eletrônico de Informações	Implantação do sistema SEI em substituição ao sistema PAE. Benefícios esperados com a solução do problema: Integração com outros órgãos públicos que usam o sistema SEI. Possibilitar ao usuário externo acesso ao sistema. Maior agilidade na tramitação de processos em relação ao PAE. Verificação de autenticidade da assinatura de documentos na internet.
D.224	STI	Serviço/sistema de email e colaboração	A demanda é no sentido de substituir a solução de correio eletrônico e colaboração atual local por uma solução em nuvem, contratada como serviço, para diminuição do custo de manutenção de infraestrutura local, com simplificação da gestão e entrega de novas funcionalidades aos usuários.
D.225	STI	Implantação PJE-Zonas	Implantação do sistema PJE nas zonas eleitorais. Benefícios esperados com a solução do problema: Maior agilidade no andamento dos processos judiciais dos cartórios eleitorais. Acesso aos processos pelo público externo. Facilidade de acesso aos processos pelo magistrado.
D.226	STI/ COINF	Serviço de suporte do Core Switch HP	O Core Switch modelo HP 10512 é o equipamento responsável por centralizar toda a comunicação entre os enlaces de comunicação, rede local, servidores e unidades de armazenamento do TRE. Foi adquirido em 2015 e o serviço de garantia e manutenção expira em dezembro/2020.
D.228	STI/ COINF/ SEMAU	Nobreaks 1,5 KVA	Aquisição de nobreaks para substituição dos equipamentos substituídos sem condição de reparo.
D.229	STI/ COINF/ SEMAU	Computadores para postos de trabalho	A crescente demanda de equipamentos de informática nos últimos anos exige que as estações de trabalho sejam confiáveis. Soma-se a esta realidade a implantação do sistema PJE nas ZEs e o aumento na demanda de computadores percebida nas revisões biométricas. Une-se à necessidade de incremento do parque a depreciação de equipamentos adquiridos há anos, já fora do período garantia e no final de sua vida útil, que possuem um alto índice de falhas.

Cod.	Origem	Demanda	Descrição
D.231	SJ	Integração do sistema Apollo - Sessões com PJE	A integração do sistema Apollo-Sessões com o sistema PJE depende do serviço (webservice) disponibilizado pelo TSE e se faz necessária para atendimento das necessidades dos usuários.
D.232	SJ	Implantação do sistema SJUR integrado ao PJE	O sistema SJUR vai ter sua infraestrutura centralizada no TSE, e a STI do TRE-RS fará apenas sua integração com o PJE.
D.233	SGP	Sistema de informações para aposentadoria	Sistema de cálculo de previsão de aposentadoria.

6 – NECESSIDADES

N.002	Apoiar projetos do TRE-RS
Descrição: Implementar soluções específicas para projetos do TRE-RS. Com o tempo, os ativos inseridos nesses projetos passam a serem gerenciados com parte do catálogo de serviços da TI do TRE-RS.	
Responsável: MARTINHO LUIZ MARCHI	

Cod.	PLANO DE AÇÃO	Início	Fim	Responsável	Pessoal D/H
A.008.01	Contratar sistema de controle de acesso	06/01/2020	17/10/2021	STI/COGTI/SECOT	40
A.140.02	Incrementar a solução de gravação e transmissão das sessões	03/06/2019	29/03/2020	STI/COGTI/SEMAC	5
A.156.01	Implementar solução de webconferência corporativa	01/02/2018	26/07/2019	STI/COINF/SEMAU	20
A.215.01	Contratar solução de impressão laser em cores	08/02/2019	07/08/2019	STI/COGTI/SECOT	5
A.220.01	Adquirir monitores para PJE Zonas	30/04/2019	27/10/2019	STI/COGTI/SECOT	10

N.003	Atualizar sistemas existentes
Descrição: Promover as atualizações necessárias em soluções já existentes no TRE-RS, mediante ajustes em sistemas existentes ou desenvolvimento de solução substituta, sem ampliação do catálogo de serviços da TI.	
Responsável: DANIEL DUTRA PILLAR	

Cod.	PLANO DE AÇÃO	Início	Fim	Responsável	Pessoal D/H
A.201.01	Contratar assinatura periódica para sistema de pesquisa de satisfação.	31/01/2019	31/05/2019	STI/COGTI/SECOT	10
A.223.01	Implantar o sistema SEI	21/01/2019	16/05/2019	STI/COSIS	50
A.224.01	Contratar de serviço/sistema de email e colaboração	31/03/2021	31/03/2022	STI/COGTI/SECOT	15
A.225.01	Implantar o sistema PJE nas zonas eleitorais.	01/08/2019	20/12/2019	STI/COSIS	15

Cod.	PLANO DE AÇÃO	Início	Fim	Responsável	Pessoal D/H
A.231.01	Alterar o sistema de controle de acesso ao sistema Apollo e desenvolver novas versões - Sessões e Acompanhamento	08/04/2019	07/06/2019	STI/COSIS/SADES	200

N.004	Disponibilizar novos sistemas ao TRE-RS
Descrição: Desenvolver ou implementar novos sistemas de informação corporativos, ampliando o catálogo de serviços de TI.	
Responsável: DANIEL DUTRA PILLAR	

Cod.	PLANO DE AÇÃO	Início	Fim	Responsável	Pessoal D/H
A.007.01	Implantar sistema de Frotas do TRF-4 no ambiente do TRE	01/06/2018	20/12/2019	STI/COSIS/SADES	60
A.084.02	Desenvolver módulo Execução do Plano de Contratações	01/07/2019	29/09/2019	STI/COSIS/SADES	200
A.173.01	Implantar o sistema Gerenciamento de Estagiários	20/01/2018	29/11/2019	STI/COSIS/SADSC	180
A.173.02	Implantar sistema de juizes para o eSocial	24/03/2018	29/11/2019	STI/COSIS/SADSC	180
A.173.03	Implantar o sistema Gerenciamento do eSocial desenvolvido pelo TSE	25/06/2018	16/11/2019	STI/COSIS/SADSC	270
A.173.04	Implantar o sistema Conectividade com eSocial desenvolvido pelo TSE	25/06/2018	16/12/2019	STI/COSIS/SADSC	180
A.232.01	Implantar nova versão do sistema SJUR	02/03/2020	31/05/2020	STI/CODEL/SEPEC	30
A.233.01	Desenvolver sistema de Informações para Aposentadoria	01/07/2019	05/06/2020	STI/CODEL/SADES	100

N.005	Desenvolver a estrutura de rede lógica, datacenter e links de dados
Descrição: As redes de comunicação de dados LAN e WAN, assim como o ambiente dos datacenter devem ser desenvolvidos para atendimento das demandas do TRE.	
Responsável: MATEUS VICENTE MARCHI	

Cod.	PLANO DE AÇÃO	Início	Fim	Responsável	Pessoal D/H
A.182.02	Adquirir Licenças CAL para Windows Server	01/04/2019	28/09/2019	STI/COINF/SERBA	5
A.202.01	Contratação de link de fibra ótica - ed. Assis Brasil	31/01/2019	31/08/2019	STI/COGTI/SECOT	5

Cod.	PLANO DE AÇÃO	Início	Fim	Responsável	Pessoal D/H
A.203.01	Aquisição de switches para ed. Assis Brasil	28/02/2019	25/11/2019	STI/COGTI/SECOT	20
A.204.01	Aquisição de solução wi-fi para o ed. Assis Brasil	28/02/2019	29/11/2019	STI/COGTI/SECOT	20
A.212.01	Contratar suporte técnico para a central VOIP.	04/04/2019	31/10/2019	STI/COGTI/SECOT	10
A.213.01	Adquirir aparelhos telefônicos VOIP	31/05/2019	27/11/2019	STI/COGTI/SECOT	5
A.217.01	Adquirir KVM Switch, com cabos e console	03/06/2019	30/11/2019	STI/COGTI/SECOT	5
A.226.01	Manter a infraestrutura de Core com serviço de suporte	27/03/2020	17/12/2020	STI/COGTI/SECOT	20

N.006	Desenvolver processos de gestão de serviços e infraestrutura de TI
<p>Descrição: Desenvolver, em atenção ao objetivo estratégico específico do PETIC, os processos de gestão de serviços de TI, em consonância com as melhores práticas nacionais e internacionais, adequadas às necessidades específicas do TRE-RS.</p> <p>Responsável: IVO ANTONIO GUIMARAES NETTO</p>	

Cod.	PLANO DE AÇÃO	Início	Fim	Responsável	Pessoal D/H
A.046.03	Implantar Gerenciamento de Nível de Serviço	01/02/2018	30/07/2019	STI/COGTI/SEGTI	100
A.046.06	Implantar Gerenciamento do Catálogo de Serviços	01/07/2017	31/07/2019	STI/COGTI/SEGTI	60
A.046.07	Implantar Plano de Continuidade de Serviços de TI	01/03/2018	30/06/2019	STI/COGTI/SEGTI	10
A.046.08	Implementar gerenciamento de ativos conforme ITIL	01/07/2017	26/03/2020	STI/COGTI/SEGTI	60
A.046.10	Formalizar processo de software	07/01/2017	30/08/2019	STI/COGTI/SEGTI	40
A.046.12	Implantar processo de gestão de acesso	01/06/2017	30/06/2019	STI/COGTI/SEGTI	120
A.172.01	Contratação de empresa para serviço de Help Desk	01/03/2018	31/07/2019	STI/COGTI/SECOT	80

N.007	Desenvolver processos de governança e gestão da STI
<p>Descrição: Desenvolver os processos de governança e gestão da STI, a fim de otimizar os esforços, organizar as demandas e favorecer o cumprimento dos planos em vigor.</p> <p>Responsável: DANIEL WOBETO</p>	

Cod.	PLANO DE AÇÃO	Início	Fim	Responsável	Pessoal D/H
A.117.01	Executar Piloto de Mapeamento de Riscos	01/09/2017	15/12/2019	STI	20
A.117.03	Adequar registro da análise de riscos de contratações	01/03/2017	30/09/2019	STI/COGTI/SECOT	10
A.128.02	Definir diretrizes de governança de TIC	01/04/2017	20/12/2019	STI	30

N.008	Desenvolver segurança da informação
Descrição: Promover ações relacionadas ao desenvolvimento da Segurança da Informação.	
Responsável: DANIEL WOBETO	

Cod.	PLANO DE AÇÃO	Início	Fim	Responsável	Pessoal D/H
A.125.02	Criar Plano de Continuidade de Serviços Essenciais	01/03/2018	31/08/2019	STI/COGTI/SEGTI	25
A.133.03	Adquirir Certificados Digital Tipo A3 2020	12/10/2019	28/06/2020	STI/COGTI/SECOT	5
A.222.01	Adquirir Ferramenta SIEM	15/05/2019	19/12/2019	STI/COGTI/SECOT	15

N.010	Garantir processamento, armazenamento e backup compatíveis com a demanda
Descrição: Implementar processos e soluções voltados à garantia de disponibilidade de processamento, memória em servidores, armazenamento e backup, conforme as políticas de utilização dos recursos definida pelo TRE-RS, com atenção especial à disponibilidade.	
Responsável: MATEUS VICENTE MARCHI	

Cod.	PLANO DE AÇÃO	Início	Fim	Responsável	Pessoal D/H
A.180.01	Virtualizar Desktops - VDI	02/04/2018	26/12/2020	STI/COINF/SEMAU	50
A.180.02	Contratar consultoria para desenvolvimento do VDI	27/05/2019	23/11/2019	STI/COINF/SEMAU	15
A.210.01	Adquirir UPS para ed. Assis Brasil	10/01/2019	31/10/2019	STI/COGTI/SECOT	15
A.218.01	Adquirir expansão de armazenamento.	01/06/2019	18/12/2019	STI/COGTI/SECOT	10
A.228.01	Adquirir nobreaks	30/05/2019	16/12/2019	STI/COGTI/SECOT	5

Cod.	PLANO DE AÇÃO	Início	Fim	Responsável	Pessoal D/H
A.216.01	Adquirir software Landscape	18/06/2019	15/12/2019	STI/COGTI/SECOT	10
A.221.01	Adquirir Licenças VDI e Windows VDA	25/06/2019	02/10/2020	STI/COGTI/SECOT	5

N.011	Manter parque computacional
--------------	------------------------------------

Descrição: Gerir o inventário de equipamentos de TI em utilização, promovendo as necessárias atualizações e ampliações para atendimento da demanda ordinária.

Responsável: MATEUS VICENTE MARCHI

Cod.	PLANO DE AÇÃO	Início	Fim	Responsável	Pessoal D/H
A.075.01	Atualizar computadores para desenvolvimento de software	30/04/2019	30/10/2019	STI/COGTI/SECOT	20
A.082.02	Adquirir peças e materiais para manutenção de equipamentos	04/02/2019	21/12/2019	STI/COGTI/SECOT	10
A.181.01	Adquirir três unidades de linha Braille.	15/10/2018	22/06/2019	STI/COGTI/SECOT	20
A.187.01	Prover estações de trabalho especializadas	01/11/2018	28/08/2019	STI/COINF/SEMAU	35
A.208.01	Adquirir estações de trabalho para ambientes coletivos.	31/03/2019	31/10/2019	STI/COGTI/SECOT	15
A.229.01	Adquirir estações de trabalho - etapa 1	30/03/2019	29/03/2020	STI/COGTI/SECOT	15
A.229.02	Adquirir estações de trabalho- etapa 2	01/02/2021	31/07/2021	STI/COGTI/SECOT	10

N.013	Prover softwares para utilização pelos servidores
--------------	--

Descrição: Implantar, mediante aquisição de softwares licenciados, ou utilização de software livre, softwares de uso individual, conforme demanda das unidades e diretrizes do Comitê de Tecnologia da Informação.

Responsável: MARTINHO LUIZ MARCHI

Cod.	PLANO DE AÇÃO	Início	Fim	Responsável	Pessoal D/H
A.177.01	Prover software de design gráfico	15/01/2019	13/08/2019	STI/COINF/SEMAU	20
A.185.01	Prover software para desenvolvimento de conteúdos interativos para o EAD.	15/01/2019	14/07/2019	STI/COINF/SEMAU	60

N.016	Gerenciar conhecimento e competências
Descrição: Desenvolver o mapeamento de competências, sua gestão e promover ações de capacitação dos servidores de TI.	
Responsável: MARILENE PITREZ SALIS	

Cod.	PLANO DE AÇÃO	Início	Fim	Responsável	Pessoal D/H
A.200.01	Integrar a gestão de competências à capacitação dos servidores da STI	06/05/2018	30/11/2019	STI/GABSTI	30

7 – PLANO DE INVESTIMENTOS E CUSTEIO

O quadro a seguir detalha os investimentos totais necessários ao atendimento das ações previstas neste PDTIC, cuja efetivação deverá levar em consideração a disponibilidade orçamentária aprovada na Lei Orçamentária Anual de 2019, ainda não aprovada.

Tendo em vista o incremento das despesas frente aos limites orçamentários até agora informados, os gastos estimados serão ajustados ao longo do próximo exercício.

Os valores inicialmente aprovados para 2019 no âmbito do TRE-RS, correspondem a R\$ 878.000,00 (em Material Permanente) e R\$ 29.838.973,00 (em Outros Serviços de Terceiros). São valores baixos em relação aos dois últimos exercícios, que exigiram cortes no planejamento do TRE. Tais valores não incluem a manutenção preventiva das urnas eletrônicas (empresa contratada : Ibrowse), no valor de 423.000,00, pois será custeada com a Ação Orçamentária denominada Pleitos Eleitorais.

Durante a elaboração desta revisão, o TRE-RS recebeu créditos adicionais no valor de R\$8.558.000,00, atendendo a pedidos relacionados à adequação da nova sede e investimentos em TI. Ao passo que foi aumentado o orçamento para 2019, a notícia para 2020 é de um corte de 10% em relação ao orçamento do ano em curso, sinalizando fortes restrições para o próximo ano. O histórico recente mostra que a retração inicial quando da formatação de um orçamento anual é seguida por uma fase de ajustes, contemplando-se os tribunais com verbas adicionais, à medida da disponibilidade de orçamento no TSE e projetos nos regionais.

Diante desse cenário de incerteza e restrições iniciais, é possível que vários investimentos previstos para os próximos anos sejam antecipados, provocando a atualização do Plano de Contratações de TIC. Trata-se de resposta ao desafio de compatibilizar a inafastável exigência de planejamento com a flexibilidade necessária para aproveitar toda oportunidade que surgir para contemplar as demandas represadas.

ID	AÇÃO	ESTIMATIVA DE GASTOS					
		2019		2020		Continuado	
		Investimento	Custeio	Investimento	Custeio	Investimento	Custeio
A.008.01	Contratar sistema de controle de acesso			R\$ 650.000,00			
A.075.01	Atualizar computadores para desenvolvimento de software	R\$ 96.000,00					
A.082.02	Adquirir peças e materiais para manutenção de equipamentos	R\$ 50.400,00		R\$ 50.000,00		R\$ 50.000,00	
A.133.03	Adquirir Certificados Digital Tipo A3 2020		R\$ 10.100,00		R\$ 10.100,00		R\$ 10.100,00
A.140.02	Incrementar a solução de gravação e transmissão das sessões	R\$ 17.750,00					
A.172.01	Contratação de empresa para serviço de Help Desk		R\$ 756.000,00		R\$ 756.000,00		R\$ 756.000,00
A.177.01	Prover software de design gráfico		R\$ 5.900,00		R\$ 5.900,00		R\$ 5.900,00
A.180.01	Virtualizar Desktops - VDI	R\$ 134.000,00					
A.180.02	Contratar consultoria para desenvolvimento do VDI		R\$ 40.000,00				
A.181.01	Adquirir três unidades de linha Braille.	R\$ 15.000,00					
A.182.02	Adquirir Licenças CAL para Windows Server	R\$ 180.000,00					
A.185.01	Prover software para desenvolvimento de conteúdos interativos para o EAD.		R\$ 5.000,00		R\$ 5.000,00		R\$ 5.000,00
A.187.01	Prover estações de trabalho especializadas	R\$ 123.500,00					
A.201.01	Contratar assinatura periódica para sistema de pesquisa de satisfação.		R\$ 5.000,00		R\$ 7.000,00		R\$ 7.000,00
A.202.01	Contratação de link de fibra ótica - ed. Assis Brasil		R\$ 30.000,00		R\$ 30.000,00		R\$ 30.000,00
A.203.01	Aquisição de switches para ed. Assis Brasil	R\$ 300.000,00					
A.204.01	Aquisição de solução wi-fi para o ed. Assis Brasil	R\$ 365.000,00					
A.208.01	Adquirir estações de trabalho para ambientes coletivos.	R\$ 350.000,00					
A.210.01	Adquirir UPS para ed. Assis Brasil	R\$ 250.000,00					
A.212.01	Contratar suporte técnico para a central VOIP.		R\$ 40.000,00		R\$ 80.000,00		R\$ 80.000,00
A.213.01	Adquirir aparelhos telefônicos VOIP	R\$ 70.000,00					
A.215.01	Contratar solução de impressão laser em cores		R\$ 7.350,00		R\$ 7.350,00		R\$ 7.350,00
A.216.01	Adquirir software Landscape	R\$ 38.000,00					

A.217.01	Adquirir KVM Switch, com cabos e console	R\$ 47.000,00					
A.218.01	Adquirir expansão de armazenamento.	R\$ 600.000,00					
A.220.01	Adquirir monitores para PJE Zonas	R\$ 288.000,00					
A.221.01	Adquirir Licenças VDI e Windows VDA			R\$ 595.000,00			
A.222.01	Adquirir Ferramenta SIEM	R\$ 700.000,00					
A.226.01	Manter a infraestrutura de Core com serviço de suporte			R\$ 400.000,00			
A.228.01	Adquirir nobreaks	R\$ 160.000,00					
A.229.01	Adquirir estações de trabalho - etapa 1	R\$ 1.520.000,00					
TOTAIS		R\$ 5.354.650,00	R\$ 1.749.700,00	R\$ 1.645.000,00	R\$ 901.350,00	R\$ 50.000,00	R\$ 901.350,00

9 – CONTRATOS VIGENTES				
OBJETO	CONTRATADA	CUSTO 2019	PREVISÃO CUSTO 2020¹	VIGÊNCIA MÁXIMA (se renovado)
Manutenção preventiva da Urnas Eletrônicas	IBROWSE	R\$ 440.131,50	R\$ 440.131,50	14/02/2020
Backbone Secundário	OI S.A.	R\$ 1.541.708,58		02/07/2019
Backbone Secundário	TEC SYSTEM ELETRÔNICOS	R\$ 1.380.000,00	R\$ 2.194.763,04	05/03/2022
Conexão Sede x Anexo	GUAIBA TELECOMUNICAÇÃO SISTEMAS E INFORM	R\$ 34.080,00	R\$ 34.080,00	17/10/2021
Link Acesso a Internet	CENTURY LINK Comunicações do Brasil LTDA	R\$ 127.968,00	R\$ 127.968,00	01/04/2020
Conexão SEDE x EJERS	VOGEL	R\$ 20.592,00		22/04/2022
Link Acesso Edifício Assis Brasil	MC Connect Comércio e Serviços de Informática	R\$ 186.984,00	R\$ 186.984,00	22/03/2022
Manutenção Infraestrutura do Datacenter	SCHNEIDER	R\$ 166.571,64	R\$ 166.571,64	23/02/2022
Suporte ao Software Oracle	ORACLE	R\$ 76.302,12	R\$ 76.302,12	31/08/2021
Manutenção do Sistema de Combate a Incêndio do Data Center	SERVEX Tecnologia em Extinção de Incêndio LTDA	R\$ 20.592,00	R\$ 20.592,00	17/12/2022
Gartner Consultoria e Aconselhamento	Gartner do Brasil	R\$ 218.867,00	R\$ 218.867,00	10/10/2021
Envio de mensagens - SMS	Maxx Projetos e Consultoria em TI Ltda	R\$ 12.000,00	R\$ 12.000,00	23/05/2020
		Total	R\$ 3.478.259,30	

1 Valores atuais, sem a previsão da correção anual

10 – PRINCIPAIS SISTEMAS EM USO

Grupo	Sigla Sistema	Nome Sistema	Objetivo do Sistema	Local de Execução	Ano de Implantação	Criticidade	Estratégico
ADM	PAE	Processo Administrativo Eletrônico	Gerenciar de documentos e processos administrativos em meio eletrônico para Justiça Eleitoral do RS	TRE-RS	2010	Baixa	
ADM	SEI	Sistema Eletrônico de Informações	Gerenciar os documentos e processos administrativos em meio eletrônico para Justiça Eleitoral do RS (em substituição ao PAE)	TSE	2019	Alta	Sim
ADM	EXPED	Expedição de materiais	Cadastramento e gerenciamento da expedição de materiais feitas pela Secretaria de Administração	TRE-RS	1998	Média	
ADM	RECEP	Sistema de Recepção/Portaria e Vigilância	Cadastro e controle da entrada e saída de visitantes no prédio do TRE-RS.	TRE-RS	2007	Baixa	
ADM	IMÓVEIS	Imóveis	Gerenciar o cadastro de imóveis do TRE	TRE-RS	2013	Baixa	
ADM	SIMBA 2	Sistema integrado de manutenção, busca e atendimento	Cadastramento e consulta de solicitações para todos setores do TRE-RS	TRE-RS	2008	Média	
ADM	OTRS	Sistema OTRS – Help Desk	Cadastramento e gerenciamento de incidentes e requisições para a STI	TRE-RS	2015	Média	
ADM TI	SCAI	Sistema de controle de acesso a internet	Controlar automaticamente a quota de acesso a internet, ou seja, realizar a verificação do total de bytes que cada pessoa pode acessar na internet em determinado período	TRE-RS	2003	Baixa	
ADM TI	ADMSCAI	Administração do controle de acesso a internet	Gerenciamento da quota internet, ou seja, total de bytes que cada pessoa acessa na internet em determinado período	TRE-RS	2006	Baixa	

Grupo	Sigla Sistema	Nome Sistema	Objetivo do Sistema	Local de Execução	Ano de Implantação	Criticidade	Estratégico
ADM TI	CEI	Cadastro de equipamentos de informática	Cadastramento e gerenciamento de materiais de informática patrimoniados ou não ao TRE-RS	TRE-RS	2006	Baixa	
ADM TI	ACESSO	Controle de acesso a sistemas desenvolvidos pelo TSE	Cadastramento e gerenciamento de usuários e controle de acesso a sistemas desenvolvidos pelo TSE	TRE-RS	2007	Baixa	
ADM TI	ACESSO WEB	Controle de acesso a sistemas	Cadastramento e gerenciamento de usuários e controle de acesso a sistemas do TRE-RS	TRE-RS	2007	Alta	Sim
Auditoria	AUDITSE	Auditoria Interna	Gerenciar as auditorias internas realizadas pela SCI	TSE	2019	Baixa	
Biblioteca	ALEPH	Sistema Aleph Gerenciamento de Acervo de Biblioteca	Cadastro e gerenciamento do acervo de livros da biblioteca do TRE-RS	TRE-RS	2010	Baixa	
Cadastro	ELO	ELO	Cadastramento e gerenciamento de eleitores.	TSE	2006	Alta	Sim
Cadastro	CODIP	Controle de direitos políticos	Consulta na web à restrições e cessações dos direitos políticos de eleitores do RS	TRE-RS	2007	Baixa	
Cadastro	INFODIP	Sistema de Informação de Óbitos e Direitos Políticos	Melhorar a eficiência no recebimento e processamento das comunicações de óbito, suspensão e/ou restabelecimento de direitos políticos, permitindo a tramitação eletrônica interna e externa de tais comunicações	TRE-RS	2017	Média	
Cadastro	SIEL	Sistema de Informações Eleitorais	Disponibilização de dados de eleitores a autoridades de órgãos públicos previamente cadastrados.	TRE-RS	2009	Alta	

Grupo	Sigla Sistema	Nome Sistema	Objetivo do Sistema	Local de Execução	Ano de Implantação	Criticidade	Estratégico
Cadastro	AGENDA	Agendamento de Atendimento do Eleitor	Atender a necessidade de agendamento de atendimento de eleitor (módulo internet e módulo intranet)	TRE-RS	2013	Alta	
Cadastro	COND	Condenados	Cadastramento e gerenciamento das restrições e cessações dos direitos políticos ocorridas no RS	TRE-RS	1999	Baixa	
Cadastro	FALEC	Falecidos	Cadastramento e gerenciamento dos eleitores falecidos no RS	TRE-RS	1999	Baixa	
Cadastro	FILIADOS	Sistema de Filiação Partidária	Cadastrar filiados a partidos políticos.	TSE	2005	Média	
Compras	LICITAÇÕES	Licitações na internet	Cadastro de edital de licitações do TRE-RS para acesso na internet	TRE-RS	2009	Baixa	
Compras	Plano Contratação	Plano de Contratação e Proposta Orçamentária	Cadastrar e controlar as propostas orçamentárias das unidades do TRE-RS assim como o Plano de Contratação	TRE-RS	2018	Média	
Compras	SIAC	Sistema de Acompanhamento de Contratos	Cadastro e gerenciamento de contratos celebrados pelo TRE-RS.	TRE-RS	2004	Baixa	
Compras	COMPRAS	Sistema de Compras de Materiais e Serviços	Controle de pedidos de compras de materiais e serviços	TRE-RS	2013	Baixa	
Compras	ForCODES	Cadastro de Fornecedores CODES	Cadastramento e gerenciamento do cadastro de fornecedores da SGP/CODES	TRE-RS	2006	Baixa	
Comunicação	ADMINTRA	Administração da Intranet	Cadastramento e gerenciamento do conteúdo da intranet (CMS)	TRE-RS	2005	Média	

Grupo	Sigla Sistema	Nome Sistema	Objetivo do Sistema	Local de Execução	Ano de Implantação	Criticidade	Estratégico
Comunicação	ADMINTER	Administração da Internet	Cadastramento e gerenciamento do conteúdo da intranet (CMS)	TRE-RS	2008	Média	
Comunicação	DEJERS	Diário Eletrônico da Justiça Eleitoral do RS	Cadastramento e gerenciamento do conteúdo do diário eletrônico da Justiça Eleitoral na internet	TRE-RS	2012	Alta	
Comunicação	CVC	Central Virtual de Colaboração	Ambiente virtual baseado na plataforma Moodle destinado à hospedagem de grupos de trabalho, visando trabalho colaborativo	TRE-RS	2013	Média	
Comunicação	IBASE	iBase	Base de documentos, baseada em tecnologia Wiki	TRE-RS	2007	Média	
Comunicação	CRONO	Crono	Cadastramento e gerenciamento de atividades	TRE-RS	2004	Média	Sim
Comunicação	EAD	Ensino a Distância	Ambiente virtual baseado na plataforma Moodle destinado à hospedagem de módulos de capacitação a distância	TRE-RS	2012	Média	
Comunicação	VOIP	VOIP	Sistema de telefonia	TRE-RS	2016	Alta	
Comunicação	VIDEOWEB	VideoWeb	Serviço para centralizar e disponibilizar, de forma organizada, o acervo de vídeos do Tribunal	TRE-RS	2014	Baixa	
Comunicação	INFORMES	Informes	Controle e distribuição de informação selecionada pela SJ/COGIN	TRE-RS	2015	Média	
Comunicação	OUVIDORIA	OUVIDORIA	Cadastro de mensagens/solicitações para ouvidoria	TRE-RS	2017	Alta	
Comunicação	PORTCRE	Portal da Transparência	Possibilitar a consulta de dados estatísticos de processos judiciais e envio de dados para o CNJ	TRE-RO	2018	Média	
Comunicação	Rocket Chat	Sistema de Chat	Disponibilizar um sistema de Chat para os servidores do TRE-RS	Terceiros	2018	Baixa	
Correição	SICEL	Sistema de Inspeção e Correição Eleitoral	Cadastramento e gerenciamento de inspeção e correições feitas pela Corregedoria Regional Eleitoral	TSE	2010	Alta	

Grupo	Sigla Sistema	Nome Sistema	Objetivo do Sistema	Local de Execução	Ano de Implantação	Criticidade	Estratégico
Eleição	COMUNITÁRIA	Sistema de Gerenciamento de Eleições Comunitárias	Solicitação, cadastro e acompanhamento de Eleições Comunitárias	TRE-RS	2017	Baixa	
Eleição	SACOMPE	Sistema de Acompanhamento das Eleições	Acompanhar nas eleições oficiais a preparação, recepção de arquivos e ocorrências de urnas eletrônicas.	TRE-RS	2008	Alta	
Eleição	ELIGIS	ELIGIS – Gerenciamento de Atividades	Gerenciamento de convocações de eleitores, geração de impressos padronizados, solicitações de pagamento de auxílio-alimentação para os convocados, diplomas dos candidatos, materiais para eleição, dados de locais de votação e roteiros de entregas das urnas eletrônicas.	TRE-RS	2012	Média	
Eleição	URNAS	Sistema para Acompanhamento das Urnas Eletrônicas	Acompanhar a movimentação patrimonial das urnas eletrônicas, assim como defeitos e peças faltantes.	TRE-RS	2008	Média	
Eleição	Logus Web	Sistema de manutenção de urnas eletrônicas	Registrar as necessidades de manutenção preventiva e de acompanhamento de chamados de manutenções corretiva das urnas eletrônicas	TSE	2009	Média	
Eleição	SMS	Sistema de Mensagens via SMS	Possibilitar o envio e acompanhamento de SMS para público externo	TRE-RS	2016	Média	
Eleição	JUSTIFICATIVA	Sistema de Justificativas Eleitorais	Possibilitar ao eleitor informar justificativa eleitoral após a eleição	TRE-RS	2014	Alta	
Eleição	OCORRE JE	Sistema de Ocorrências de Prisão	Cadastramento de ocorrências de prisão no dia da eleição	TSE	2016	Baixa	

Grupo	Sigla Sistema	Nome Sistema	Objetivo do Sistema	Local de Execução	Ano de Implantação	Criticidade	Estratégico
Eleição	PARDAL	Sistema de Denúncias Eleitorais	Possibilitar ao cidadão fazer denúncias eleitorais via aplicativo no celular e ao MP realizar a análise dessas denúncias	TRE-RS	2006	Média	
Eleição	DISQELEI	Sistema de Consulta de Eleitores para Disque Eleições	Disponibilizar a consulta de eleitores e de locais de votação para os atendentes do disque eleições.	TRE-RS	2010	Alta	
Eventos	Passagem	Passagens	Cadastramento e gerenciamento das passagens de avião adquiridas pelo TRE-RS	TRE-RS	2006	Baixa	
Genérico	DOCSIG	Sistema de Assinatura Digital de Documentos	Cadastramento e gerenciamento de documentos assinados digitalmente (PDF-A)	TRE-RS	2010	Média	
Genérico	GERARELAT	Gerador de relatórios	Possibilitar a criação de relatórios acessando qualquer banco de dados pelo usuário final	TRE-RS	2003	Baixa	
Genérico	PROJETOS	Projetos do TRE-RS	Gerenciar metas, programas e projetos do TRE-RS	TRE-RS	2013	Média	
Genérico	CATÁLOGO	Sistema de Catálogo de Serviços	Gerenciamento do catálogo de serviços e da base de conhecimento das unidades do TRE-RS	TRE-RS	2014	Média	
Judicial	SADP	Sistema de acompanhamento a documentos e processos	Cadastramento e gerenciamento de documentos, processos administrativos, processos judiciais e processos da Corregedoria Regional Eleitoral	TRE-RS	2002	Alta	Sim

Grupo	Sigla Sistema	Nome Sistema	Objetivo do Sistema	Local de Execução	Ano de Implantação	Criticidade	Estratégico
Judicial	SACEL	Sistema de Antecedentes Criminais Eleitorais	Permite a qualificação completa da pessoa, acompanhamento de decisões judiciais, benefícios, mandados de prisão e o rol de culpados, além de gerar a certidão positiva ou negativa de antecedentes criminais eleitorais de determinada pessoa. Adicionalmente foi incluído o controle de prescrição.	TRE-RS	2010	Média	
Judicial	SJUR	Sistema de Jurisprudência	Cadastro e gerenciamento da jurisprudência do TRE-RS.	TRE-RS	2002	Baixa	
Judicial	ITAR	ITAR	Cadastro de documentos contendo o inteiro teor dos acórdãos.	TRE-RS	2005	Baixa	
Judicial	APOLLO Sanções	Sistema de Sanções Cíveis Eleitorais	Controle das sanções cíveis eleitorais a fim de possibilitar a geração de certidão positiva e estatísticas para o Ministério Público	TRE-RS	2014	Média	
Judicial	APOLLO Índice	Sistema de Indexação de Acórdãos e Sentenças	Facilitar a busca de processos e sentenças por palavras chave	TRE-RS	2015	Baixa	
Judicial	APOLLO Sentenças	Sistema de Gerenciamento de Sentenças das Zonas Eleitorais	Facilitar e qualificar a entrega da prestação jurisdicional das zonas eleitorais	TRE-RS	2015	Alta	
Judicial	APOLLO Assessoria	Apollo – Assessoria	Otimizar a produção de acórdãos	TRE-RS	2012	Alta	
Judicial	APOLLO Sessões	Apollo – Sessões	Automatizar e otimizar as atividades das sessões do pleno do TRE-RS, assim como o gerenciamento da produção de acórdãos	TRE-RS	2014	Alta	
Judicial	APOLLO Web	Apollo Web (internet)	Gerenciamento de votos dos membros do pleno em processos do 2o. Grau	TRE-RS	2013	Alta	

Grupo	Sigla Sistema	Nome Sistema	Objetivo do Sistema	Local de Execução	Ano de Implantação	Criticidade	Estratégico
Judicial	Antecedentes TJ	Sistema de Pesquisa de Antecedentes Criminais no TJ	Possibilitar consulta de antecedentes criminais no TJ via webservice (evitar de enviar ofício)	TRE-RS	2014	Baixa	
Judicial	Peticionamento Eletrônico	Peticionamento Eletrônico	Possibilitar ao cidadão via internet realizar petições nos processos judiciais do 1º e 2º graus	TSE	2018	Média	
Judicial	PJE	Sistema Processo Judicial Eletrônico	Gerenciamento de processos judiciais em meio eletrônico	TRE-RS	2016	Alta	Sim
Judicial	MURAL ELETRÔNICO JUDICIAL	Mural Eletrônico Judicial	Cadastro de atos judiciais. Possui webservice de integração.	TRE-RS	2016	Média	
Judicial	TRE Processos	Aplicativo TRE Processos	Possibilitar ao usuários externo consultar os processos do TRE através de aplicativo no smartphone (Android ou IOS)	TRE-SE	2015	Média	
Org. Partidária	SGIP 2	Sistema de Gerenciamento de Informações Partidárias	Cadastro e gerenciamento de informações de órgãos partidários.	TSE	2009	Média	
Org. Partidária	SGIP 3	Sistema de Gerenciamento de Informações Partidárias	Cadastro e gerenciamento de informações de órgãos partidários.	TSE	2017	Média	
Org. Partidária	SAPF	Sistema de Apoio a Partidos em Formação	Cadastro e gerenciamento de partidos em formação	TSE	2016	Média	

Grupo	Sigla Sistema	Nome Sistema	Objetivo do Sistema	Local de Execução	Ano de Implantação	Criticidade	Estratégico
Patrimônio	ASIWEB	Sistema de Controle Patrimonial e Almoxarifado	Controlar bens patrimoniados e estoque do almoxarifado.	TRE-RS	2010	Média	
Pessoal	PESQUISA	Pesquisa de Satisfação	Criar questionários que podem ser respondidos anonimamente	TRE-RS	2009	Baixa	
Pessoal	GEDES	Sistema de Gestão de Desempenho	Cadastramento e gerenciamento de Avaliações por Desempenho e Avaliação de Estágio Probatório	TRE-RS	2008	Baixa	
Pessoal	GEDES 2	Sistema de Gestão de Desempenho por Competências	Cadastramento e gerenciamento de Avaliações de Desempenho por Competências	TRE-RS	2016	Baixa	
Pessoal	SAMS - SGRH	Módulo de Atendimento Médico do SGRH	Cadastro e controle de licenças médicas	TRE-RS	2015	Baixa	
Pessoal	SAÚDE	Plano de Assistência a Saúde	Cadastramento e gerenciamento dos beneficiários e dependentes no plano de saúde com a UNIMED a partir de agosto/2017	TRE-RS	2017	Baixa	
Pessoal	SGRH	Sistema de Gestão de Recursos Humanos	Cadastramento e gerenciamento de pessoal do quadro do TRE e requisitados	TRE-RS	2005	Média	
Pessoal	SGPWeb	Sistema de gestão de pessoas-Web	Cadastramento e gerenciamento de pessoal do quadro do TRE, requisitados e juizes eleitorais, incluindo controle de frequência.	TRE-RS	2008	Média	
Pessoal	FOLHA	Folha de pagamento	Gerenciamento da folha de pagamento	TRE-RS	2005	Média	

Grupo	Sigla Sistema	Nome Sistema	Objetivo do Sistema	Local de Execução	Ano de Implantação	Criticidade	Estratégico
Pessoal	PONTOBIO Cadastra Digital	Cadastro de Digital para usar no ponto biométrico	Cadastramento da biometria de um dedo da mão para marcação de ponto utilizando autenticação por biometria de um dedo da mão	TRE-RS	2008	Baixa	
Pessoal	PONTOBIO WEB	Ponto biométrico dos servidores na sede anexos do TRE e zonas eleitorais	Marcação de ponto utilizando autenticação por biometria de um dedo da mão.	TRE-RS	2010	Média	
Pessoal	Frequência Nacional – SGRH	Sistema Frequência Nacional	Sistema de cálculo de horas trabalhadas dos servidores (frequência).	TRE-RS	2012	Média	
Prest. Contas	PRESTCON	Prestação de Contas Partidárias	Gerenciamento das prestações de contas partidárias anuais informadas às zonas eleitorais e Secretaria de Controle Interno.	TRE-RS	2009	Média	
Prest. Contas	SPCA		Possibilitar a elaboração e a entrega das prestações de contas anuais	TSE	2017	Média	
Telefonia	WINTELE	Sistema de Controle de Linhas Telefônicas	Cadastro e gerenciamento das faturas das linhas telefônicas do TRE-RS	TRE-RS	2000	Baixa	