

Relatório PLS - 2025

Plano de Logística Sustentável TRE-RS

2025 – 2029

Composição do TRE-RS*

Presidente Desembargador Mario Crespo Brum Vice-Presidente e Corregedora Regional Eleitoral Desembargadora Maria de Lourdes Galvão Braccini de Gonzalez Membros Efetivos Desembargador Eleitoral Nilton Tavares da Silva Desembargador Federal Leandro Paulsen Desembargador Eleitoral Francisco Thomaz Telles Vago (Classe dos Advogados) Vago (Classe dos Juízes de Direito) Procurador Regional Eleitoral: Doutor Claudio Dutra Fontella	Membros Substitutos Desembargador Antônio Maria Rodrigues de Freitas Iserhard Desembargadora Jane Maria Köhler Vidal Desembargador Mauro Evely Vieira de Borba Desembargadora Eleitoral Caroline Agostini Veiga Desembargadora Federal Vânia Hack de Almeida Desembargador Eleitoral Mário Augusto Figueiredo de Lacerda Guerreiro Vago (Classe dos Advogados) Procurador Regional Eleitoral Substituto: Doutor Antônio Carlos Welter
--	--

* Composição do Pleno em 23/02/2026 (<https://www.tre-rs.jus.br/o-tre/a-instituicao/composicao-do-pleno-do-tre-rs>)

Diretoria-Geral e Secretários

Diretora-Geral: Ana Gabriela de Almeida Veiga

Secretário da Corregedoria: Carlos Bauer Sica Diniz

Secretário Judiciário: Rogério da Silva Vargas

Secretário de Administração: Vital Capellari Corrent

Secretária de Gestão de Pessoas: Natália Gomes da Silva

Secretário de Tecnologia da Informação: Daniel Wobeto

Secretário de Orçamento e Finanças: Fábio das Neves Barbosa

Secretário de Auditoria Interna: Daniela Otilia Foltz

Equipe

Comissão Gestora do PLS/TRE-RS (Comitê Valor Público)
ASPLAN - Núcleo de Sustentabilidade, Acessibilidade e Inclusão

Magda Stoll Andrade - Coordenadora do Comitê Valor Público

Mariceli Sigarini Bandeira Cardozo
Daniela Figueiredo de Souza Machado
Ricardo de Abreu
Giovanna Faraon
Guilherme de Ros
Jairo Fonseca Ribeiro
Magda Rosane Cyrne da Cunha
Marialice Rangel Perroud
Rodolfo Soares Manfredini
Jerônimo Goulart Cardozo

SUMÁRIO

APRESENTAÇÃO	5
1 PAPEL	6
2 COPOS DESCARTÁVEIS	10
3 ÁGUA ENVASADA EMBALAGEM PLÁSTICA	13
4 IMPRESSÃO	16
5 ENERGIA ELÉTRICA	19
6 ÁGUA E ESGOTO	23
7 GESTÃO DE RESÍDUOS	25
8 REFORMAS E CONSTRUÇÕES	29
9 LIMPEZA	32
10 VIGILÂNCIA	35
11 TELEFONIA	39
12 VEÍCULOS	42
13 COMBUSTÍVEL	46
14 APOIO AO SERVIÇO ADMINISTRATIVO	50
15 AQUISIÇÕES E CONTRATAÇÕES	53
16 QUALIDADE DE VIDA	56
17 CAPACITAÇÃO EM SUSTENTABILIDADE	60
18 EQUIDADE E DIVERSIDADE	64
19 DESCARBONIZAÇÃO	68
TABELA RESUMO DOS INDICADORES, METAS E RESULTADOS	72
EMIÇÃO DE GASES DO EFEITO ESTUFA	77
ANÁLISE DE DESEMPENHO DO PLS/TRE-RS – 2025	78

APRESENTAÇÃO

O presente relatório analisa os indicadores, metas e resultados do desempenho do [Plano de Logística Sustentável do TRE-RS](#), no ano de 2025. As ações previstas no Plano de Ações do PLS para 2025 também são examinadas, com o objetivo de avaliar sua efetividade no atingimento ou não das metas propostas.

Os resultados, apresentados por eixo temático, facilitam a visualização e a compreensão das informações dispostas, permitindo identificar a execução das etapas previstas. Os indicadores foram construídos com base no artigo 6º da [Resolução CNJ nº 400/2021](#), alterada pela Resolução 594/2024, que instituiu parâmetros para avaliação do desenvolvimento ambiental, social e econômico dos Planos de Logística Sustentável dos órgãos do Poder Judiciário.

Salienta-se que este documento foi elaborado pelo Comitê Valor Público (Comissão Gestora do PLS), em conjunto com o Núcleo de Sustentabilidade, Acessibilidade e Inclusão e com as unidades gestoras dos indicadores nele referidos, sempre visando ao aperfeiçoamento contínuo de práticas de sustentabilidade e racionalização dos gastos, à redução do consumo de recursos por parte do TRE-RS e à adequação e atualização aos normativos vigentes.

Magda Stoll Andrade
Coordenadora do Comitê Valor Público

1. PAPEL

Unidade gestora: Coordenadoria de Materiais e Logística (CMLOG) e
Seção de Almoxarifado (SEMOX)
Periodicidade: mensal

Objetivo: Racionalizar o consumo de papel no TRE-RS

SÉRIE HISTÓRICA

Questionário Anual	Unidade de medida	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
CPP - Consumo de papel próprio	Resmas	7.487	4.602	1.348	484	3.828	2.299	7.171	1.399
CPC - Consumo de papel contratado	Resmas	0	0	0	0	0	0	0	0
GPP - Gasto com papel próprio	Reais (R\$)	140.472,00	144.724,00	0	0	0	0	153.200,00	97.250,00

Índice de racionalização de consumo de papel

META: Reduzir em 3,5% o consumo de resmas de papel até 2029, sendo: - anos não eleitorais (ímpares), em relação ao ano de 2023; - anos com eleição municipal, em relação a 2024; - anos com eleição geral, em relação a 2022.				
2025	2026	2027	2028	2029
1,5%	2%	3%	3%	3,5%
Fórmula: $(1 - (\text{Consumo total do ano corrente} / \text{Consumo do ano do parâmetro})) * 100$				

Plano de Ações PLS 2025-2026

Número	Ação	Objetivos específicos	Área(s) Responsável(is) (Unidades envolvidas)	Data de início	Data de término	Etapas (Detalhamento das etapas)	Previsão de recursos (Estimativa de custos em R\$)
1	Redução do consumo de papel	Otimizar gerenciamento de recursos de forma sustentável	CMLOG / SEMOX	01/01/2025	31/12/2026	Verificar distribuição de papel, com o objetivo de evitar desperdício por estoque inadequado; Orientar sobre aproveitamento de	R\$0,00

						papel rascunho.	
2	Revisar material de boas práticas sobre consumo de papel	Propor boas práticas aos setores do TRE-RS	CMLOG SEMOX Comitê Valor Público	17/04/26	31/05/26	Revisão de material (publicado em anos anteriores) com boas práticas que tenham como objetivo a redução do consumo de papel na instituição.	R\$0,00
3	Divulgação de boas práticas	Dar publicidade institucional das boas práticas desenvolvidas	CMLOG / SEMOX / Comitê Valor Público	03/06/26	01/07/26	Divulgação do material revisado na Intranet do Tribunal, com apoio do Comitê Valor Público.	R\$0,00

Análise do resultado (desempenho) dos indicadores e das ações constantes no Plano de Ação (Exercício 2025):

Em 2025, a meta foi superada com margem significativa. Houve uma redução de 39% no consumo de papel próprio em relação a 2023 (ano não eleitoral), muito superior, portanto, à meta de redução de 1,5%. Tal percentual pode ser explicado pela digitalização cada vez maior dos processos de trabalho, o que reduz drasticamente as impressões em papel, aliado às boas práticas desenvolvidas na instituição visando à

diminuição do consumo. Há de se considerar, ainda, o expressivo número de servidores que se encontram em trabalho híbrido ou em teletrabalho. Foram realizadas as ações previstas.

2. COPOS DESCARTÁVEIS

Unidade gestora: Coordenadoria de Materiais e Logística (CMLOG) e
Seção de Almoxarifado (SEMOX)
Periodicidade: mensal

Objetivo: Racionalizar o consumo de copos plásticos no TRE-RS

OBS.: Por questões ambientais, o TRE-RS não compra copos plásticos desde 2017. Resta apenas um estoque residual de copos de 80 ml (cafezinho), o qual se encaminha ao esgotamento. No lugar dos copos plásticos foram adquiridas e distribuídas canecas de fibra de coco não descartáveis, visando a preservação do meio ambiente.

SÉRIE HISTÓRICA

Questionário Anual	Unidade de medida	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
CC - Consumo de copos plásticos	Centos	3.294	2.196	1.561	755	2.130	108	103	113
GC - Gasto com copos plásticos	Reais (R\$)	0	0	0	0	0	0	0	0
CB - Consumo de copos biodegradáveis	Centos	0	0	NM	NM	375,5	432,5	300	241
GCB- Gasto com copos biodegradáveis	Reais	0	0	10.900,00	0	7.130,00	4.796,00	3.250,00	17.670,00

NM: Não Mensurado

Índice de racionalização de consumo de copos descartáveis				
META: Reduzir em 100% o consumo de copos plásticos até 2029: anos não eleitorais (ímpares), em relação ao ano de 2023; anos eleitorais (pares), em relação a 2024.				
2025	2026	2027	2028	2029
95%	100%	100%	100%	100%
Fórmula: $(1 - (\text{Consumo total do ano corrente} / \text{Consumo no ano do parâmetro})) \times 100$				

Plano de Ações PLS 2025-2026

Número	Ação	Objetivos específicos	Área(s) Responsável(is) (Unidades envolvidas)	Data de início	Data de término	Etapas (Detalhamento das etapas)	Previsão de recursos (Estimativa de custos em R\$)
1	Não adquirir copos plásticos descartáveis comuns.	Atingir objetivo estratégico de sustentabilidade	CMLOG	2025 a 2026	Permanente	Obs.: o estoque residual de copos plásticos de 80 ml, pelo histórico de consumo, será exaurido no curso deste	R\$ 0,00

						exercício.	
2	Distribuir copos biodegradáveis apenas em eventos institucionais	Gerenciar recursos de forma sustentável	CMLOG	2025 a 2026	Permanente	Fornecimento continuado de copos biodegradáveis e medições de consumo.	R\$ 0,00 (Aquisição dos copos já efetuada)

Análise do resultado (desempenho) dos indicadores e das ações constantes no Plano de Ação (Exercício 2025):

Em 2025, conforme previsto no Plano de Ação, o estoque residual de copos plásticos de 80 ml foi exaurido. Uma vez que não serão mais adquiridos copos plásticos comuns, a meta de reduzir em 100% o respectivo consumo já foi atingida.

Saliente-se que foram adquiridos, em 2025, copos biodegradáveis para disponibilização ao público externo, quando em atendimento nos cartórios eleitorais e CAEs, caso seja solicitada água para consumo. Foram realizadas as ações previstas.

3. ÁGUA ENVASADA EMBALAGEM PLÁSTICA

Unidade gestora: Coordenadoria de Materiais e Logística (CMLOG) e

Seção de Almoxarifado (SEMOX)

Coordenadoria de Infraestrutura Predial (COINP) e

Seção de Gestão de Serviços de Conservação e Administração Predial (SEGAP)

Periodicidade: mensal

Objetivo: Racionalizar o consumo de água envasada em embalagem plástica no TRE-RS

OBS.: A partir do início de 2024, o TRE-RS deixou de adquirir água em bombonas retornáveis de 20 litros e passou a adotar filtros purificadores de água, permanecendo o consumo de água mineral em embalagens descartáveis.

SÉRIE HISTÓRICA

Questionário Anual	Un. Medida	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
CED – Consumo de embalagens descartáveis para água mineral	Unidades	2.058	1.110	1.668	684	1.920	1.612	2.232	1.782
CER – Consumo de embalagens retornáveis para água mineral	Unidades	2.530	3.120	1.120	500	1.580	1.470	0	0
GAED – Gasto com água mineral em embalagens	Reais (R\$)	4.743,00	2.299,00	3.108,00	472,00	4.714,80	4.490,40	6.383,10	4.030,80

descartáveis									
GAER – Gasto com água mineral em embalagens retornáveis	Reais (R\$)	14.496,90	21.367,80	7.026,80	4.345,00	11.012,60	10.663,30	0	0

Índice de racionalização de consumo de água envasada embalagem plástica				
META: Reduzir em 3,5% o consumo de água envasada em embalagens plásticas até 2029: anos não eleitorais (ímpares), em relação ao ano de 2023; anos eleitorais (pares), em relação a 2024.				
2025	2026	2027	2028	2029
1,5%	2%	3%	3%	3,5%
Fórmula: $(1 - (\text{Consumo total do ano corrente} / \text{Consumo total do ano do parâmetro})) * 100$ *Consumo Total = Σ consumo de água envasada em embalagens plásticas.				

Planos de Ação PLS 2025-2026

Número	Ação	Objetivos específicos	Área(s) Responsável(is) (Unidades envolvidas)	Data de início	Data de término	Etapas (Detalhamento das etapas)	Previsão de recursos (Estimativa de custos em R\$)
1	Acompanhar os indicadores.	Informar os dados pertinentes.	SEMOX	01/01/2026	31/12/2026	Informar os dados anualmente	0,00

						ao Comitê Valor Público.	
--	--	--	--	--	--	-----------------------------	--

Análise do resultado (desempenho) dos indicadores e das ações constantes no Plano de Ação (Exercício 2025):

Em 2025, a meta não foi cumprida em relação ao consumo de água mineral em embalagens descartáveis, havendo um aumento de 10,55% desse indicador na comparação com o ano de 2023 (ano não eleitoral). Avaliamos que tal aumento é reflexo do número significativo de eventos presenciais realizados pelo TRE-RS, bem como iniciativas de atendimento ao eleitor em postos temporários externos (a exemplo da Expointer e do Shopping Praia de Belas), para os quais é fornecida água em embalagem descartável de 1,5 litro. Já em relação à água em embalagens plásticas retornáveis, tanto o consumo quanto o gasto foram zerados (redução de 100%), o que se deve à disponibilização dos purificadores de água às unidades da Secretaria. Foram realizadas as ações previstas.

4. IMPRESSÃO

Unidade gestora:Coordenadoria de Infraestrutura de TI (COINF) e
Comitê Valor Público
Periodicidade: mensal e anual

Objetivo: Racionalizar o uso de impressões no TRE-RS

SÉRIE HISTÓRICA

Questionário Anual	Unidade de medida	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
QI - Quantidade de impressões (mensal)	impressões	3.268.496	2.754.004	3.298.000	928.986	3.178.718	1.353.536	2.121.027	1.226.581
QEI – Quantidade de equipamentos de impressão (anual)	equipamentos de impressão	603	793	772	387	424	433	462	430
GCI – Gasto com contratos de terceirização de impressão (mensal)	Reais (R\$)	231.736,52	0	34.747,56	76.609,44	79.108,06	45.488,34	31.287,06	30.091,73

Índice de racionalização de quantidade de impressões				
META: Reduzir em 6% a quantidade de impressões até 2026, sempre em relação aos 2 anos anteriores, pelo fato do número de impressões aumentar significativamente em ano eleitoral. Por exemplo, comparar 2021 com 2019, 2022 com 2020.				
2025	2026	2027	2028	2029
4%	2%	4%	2%	4%
Fórmula: $(1 - (\text{Consumo total do ano corrente} / \text{Consumo no ano parâmetro})) * 100$				

Plano de Ações PLS 2025-2026

Número	Ação	Objetivos específicos	Área(s) Responsável(is) (Unidades envolvidas)	Data de início	Data de término	Etapas (Detalhamento das etapas)	Previsão de recursos (Estimativa de custos em R\$)
1	Identificar e informar o quantitativo de impressões ao Comitê Valor Público	Compreender o padrão de impressões no TRE-RS e Informar o CNJ	COINF	01/01/2025	31/12/2026	Até dia 25 de cada mês	0,00
2	Realizar ações de sensibilização, visando à mudança de hábitos relacionados à	Conscientizar força de trabalho e fomentar reflexão sobre necessidade de impressão	Comitê Valor Público	01/04/2025	31/12/2026	Promover campanhas de sensibilização, voltadas à reflexão sobre a necessidade	0,00

	impressão					de impressão.	
--	-----------	--	--	--	--	---------------	--

Análise do resultado (desempenho) dos indicadores e das ações constantes no Plano de Ação (Exercício 2025):

Em 2025, a meta foi cumprida, visto que houve uma redução de 9,37% no quantitativo de impressões em relação ao ano de 2023. Nesse contexto, considerando o volume de impressões no Tribunal, não foram realizadas ações específicas de sensibilização sobre esse tema em 2025. Ressalta-se que o Comitê Valor Público (CVP) promoverá, em 2026 (ano eleitoral), novas ações de sensibilização para garantir o uso consciente dos recursos.

5. ENERGIA ELÉTRICA

Unidade gestora: Coordenadoria de Infraestrutura Predial (COINP)
e Seção de Gestão de Serviços de Conservação e Administração Predial (SEGAP)
Periodicidade: mensal e anual

Objetivo: Racionalizar o consumo de energia elétrica no TRE-RS

SÉRIE HISTÓRICA

Questionário Anual	Unidade de medida	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
CEE – Consumo de energia elétrica (mensal)	kWh	1.911.40	2.187.23	1.636.59	1.299.737	1.625.708	1.385.696	1.476.919	1.934.694
GEE – Gasto com energia elétrica	Reais (R\$)	1.569.326,00	1.911.463,00	1.463.995,00	1.349.851,00	1.594.192,47	1.435.703,15	1.420.001,71	1.839.925,24
Uso de energia alternativa (mensal)	Não se aplica	NM	NM	NM	16.181	18.174	20.128	20.406	26.374

NT – Negociação tarifária (anual)	Não se aplica	A) CEEE 76807/2014, processo PAE 1375/2012). B) COINP - em elaboração contratação de projeto para a geração de energia solar fotovoltaica no novo prédio do Tribunal (Ed. Assis Brasil)	A) Contratação pelo TRE- RS da elaboração de três projetos de energia solar fotovoltaica: Porto Alegre, Caxias do Sul e Pelotas - B) Em fase de elaboração do projeto, conforme Contrato 68/2019.	Não houve	Energia fotovoltaica já ativa em Porto Alegre e Caxias do Sul.	Energia fotovoltaica já ativa em Porto Alegre, Caxias do Sul e Pelotas	Energia fotovoltaica já ativa em Porto Alegre, Caxias do Sul e Pelotas	Energia fotovoltaica já ativa em Porto Alegre, Caxias do Sul e Pelotas	
--	------------------	--	--	-----------	---	---	---	---	--

*NM: Não mensurado

Índice de racionalização de consumo de energia elétrica (IRCEE)					
METAS: IRCEE_EG: Reduzir em 8% o consumo de energia elétrica até 2026, em relação ao ano de 2022 (Eleições gerais) IRCEE_NE: Reduzir em 8% o consumo de energia elétrica até 2029, em relação ao ano de 2023 (Não Eleitoral) IRCEE_EM: Reduzir em 4% o consumo de energia elétrica até 2028, em relação ao ano de 2024 (Eleições municipais)					
Ano	2025	2026	2027	2028	2029
Eleição geral		8%			

Não Eleitoral	8%		8%		8%
Eleição municipal				4%	
Fórmulas: IRCEE_EG: $(1 - (\text{Consumo total do ano corrente (eleições gerais)} / \text{Consumo do ano 2022})) * 100$ IRCEE_NE: $(1 - (\text{Consumo total do ano corrente (não eleitoral)} / \text{Consumo do ano 2023})) * 100$ IRCEE_EM: $(1 - (\text{Consumo total do ano corrente (eleições municipais)} / \text{Consumo do ano 2024})) * 100$					

Plano de Ações PLS 2025 - 2026

Número	Ação	Objetivos específicos	Área (s) Responsável (is) (Unidades envolvidas)	Data de início	Data de término	Etapas (Detalhamento das etapas)	Previsão de recursos (Estimativa de custos em R\$)
1	Implementar junto às empresas de energia uma forma de utilização do saldo da energia fotovoltaica existente em outras UCs deste tribunal.	Aproveitar o saldo de energia residual gerada.	SEGAP	01/2025	12/2026	Reuniões com empresas de energia	Ainda não definido
2	Implantar Tarifa Branca	Reduzir gastos com tarifa de energia.	SEGAP	01/2025	12/2026	Ordem de implantação: 1) São José do Ouro	0,00

						2) São Sepé 3) Tupanciretã 4) Depósito de urnas de Canoas	
--	--	--	--	--	--	---	--

Análise do resultado (desempenho) dos indicadores e das ações constantes no Plano de Ação (Exercício 2025):

Em 2025, o IRCEE-NE registrou um aumento de 39,6%, não atingindo a meta, em razão do expressivo retorno de servidores em regime de teletrabalho para modalidade a híbrida ou presencial. Ressalta-se, ainda, o reajuste das tarifas de energia elétrica.

Em relação ao Plano de Ações 2025, continuam pendentes as implantações da Tarifa Branca nos cartórios de São José do Ouro, São Sepé e Tupanciretã, em virtude de trâmites administrativos das empresas distribuidoras. Em contrapartida, a aplicação do saldo da energia fotovoltaica foi feita passando-se o saldo de Caxias do Sul para dois outros Cartórios: Passo Fundo e Santa Maria.

6. ÁGUA E ESGOTO

Unidade gestora: Coordenadoria de Infraestrutura Predial (COINP) e
Seção de Gestão de Serviços de Conservação e Administração Predial (SEGAP)
Periodicidade: mensal

Objetivo: Racionalizar o consumo de água e esgoto no TRE-RS

SÉRIE HISTÓRICA

Questionário Anual	Unidade de medida	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
CA – Consumo de água	m³	5.477	7.719	3.954	4.717	4.690	4.331	4.173	5.796
GA – Gasto com água	R\$	118.146,87	186.217,77	90.958,26	120.743,46	123.027,71	120.957,01	137.290,21	206.323,12

Índice de racionalização de consumo de água e esgoto - IRCA					
METAS: IRCA_EG: Reduzir em 10% o consumo de água e esgoto até 2026, em relação ao ano de 2022 (Eleições gerais) IRCA_NE: Reduzir em 4% o consumo de água e esgoto até 2029, em relação ao ano de 2023 (Não Eleitoral) IRCA_EM: Reduzir em 5% o consumo de água e esgoto até 2028 em relação ao ano de 2024 (Eleições municipais)					
Ano	2025	2026	2027	2028	2029
Eleição geral		10%			

Não Eleitoral	15%		5%		5%
Eleição municipal				4%	
Fórmulas: IRCAE_EG: $(1 - (\text{Consumo total do ano corrente (eleições gerais)} / \text{Consumo do ano 2022})) * 100$ IRCAE_NE: $(1 - (\text{Consumo total do ano corrente (não eleitoral)} / \text{Consumo do ano 2023})) * 100$ IRCAE_EM: $(1 - (\text{Consumo total do ano corrente (eleições municipais)} / \text{Consumo do ano 2024})) * 100$ Observações: O consumo medido refere-se às cidades de Porto Alegre, São Leopoldo, Caxias do Sul e Pelotas. A coleta de esgotos é cobrada com a tarifa de água, mas não se refere a consumo e sim a destinação.					

Plano de Ações PLS 2025-2026

Número	Ação	Objetivos específicos	Área (s) Responsável (is) (Unidades envolvidas)	Data de início	Data de término	Etapas (Detalhamento das etapas)	Previsão de recursos (Estimativa de custos em R\$)
1	Acompanhar, mensalmente, os dados de água e esgoto.	Gerenciar recursos de forma sustentável	SEGAP	01/01/2025	31/12/2026	Informação mensal ao Comitê Valor Público e análise dos dados.	0,00

Análise do resultado (desempenho) dos indicadores e das ações constantes no Plano de Ação (Exercício 2025):

Em 2025, a meta não foi cumprida, resultando em um IRCAE-NE negativo de 33,80%. As causas estão relacionadas à modalidade atualmente adotada de pagamento individualizado das faturas, em contraposição ao modelo anteriormente praticado, no qual as taxas de água eram quitadas juntamente com as cotas de condomínio, o que ocasionou uma distorção nos processos de identificação e totalização.

7. GESTÃO DE RESÍDUOS

Unidade gestora: Coordenadoria de Infraestrutura Predial (COINP) e
Seção de Gestão de Serviços de Conservação e Administração Predial (SEGAP)

Periodicidade: anual e mensal

Objetivo: Otimizar a gestão de resíduos no TRE-RS

SÉRIE HISTÓRICA

Questionário Anual	Unidade de medida	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
DPa – Destinação de resíduos de papel	Kg	0	0	0	0	0	0	0	1.932,65
DPI – Destinação de resíduos de plásticos	Kg	0	0	0	0	0	0	0	0
DMt – Destinação de resíduos de metais	Kg	0	0	0	0	0	0	0	0
DVd – Destinação de resíduos de vidros	Kg	0	0	0	0	0	0	0	0
CGe – Coleta	Kg	72.000	73.200	19.500	6.000	6.000	10.253,29	6.263,02	8.307,50

geral									
DEI – Destinação de resíduos eletroeletrônicos (anual)	Kg	0	0	4568	0	0	0	00	4360
DImp - Destinação de resíduos de suprimentos de impressão (Anual)	Kg	0	148	0	0	0	0	0	50
DPB – Destinação de resíduos de pilhas e baterias (anual)	Kg	0	0	1	1	0	0	0	0
DLp – Destinação de resíduos de lâmpadas (anual)	Número de lâmpadas	1.200	750	0	0	0	0	0	0
DRS – Destinação de resíduos de saúde (anual)	Litros	1.200	1.200	430	240	225,30	283,70	110,60	51,84
DOB – Destinação de	Kg	0	0	0	0	0	0	0	0

resíduos de obras e reformas (anual)									
--------------------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Índice de geração e destinação de resíduos - IGDR					
METAS: IGDR_EG: Reduzir em 5% a geração de resíduos até 2026, em relação ao ano de 2022 (Eleições gerais) IGDR_NE: Reduzir em 9% a geração de resíduos até 2029, em relação ao ano de 2023 (Não Eleitoral) IGDR_EM: Reduzir em 6% a geração de resíduos até 2028, em relação ao ano de 2024 (Eleições municipais)					
Ano	2025	2026	2027	2028	2029
Eleição geral		5%			
Não Eleitoral	3%		6%		9%
Eleição municipal				6%	
Fórmulas: IGDR_EG: $(1 - (C_{Ge_AnoCorrente} + DRS_AnoCorrente \text{ (eleições gerais)}) / (C_{Ge_2022} + DRS_2022)) * 100$ IGDR_NE: $(1 - (C_{Ge_AnoCorrente} + DRS_AnoCorrente \text{ (não eleitoral)}) / (C_{Ge_2023} + DRS_2023)) * 100$ IGDR_EM: $(1 - (C_{Ge_AnoCorrente} + DRS_AnoCorrente \text{ (eleições municipais)}) / (C_{Ge_2024} + DRS_2024)) * 100$					

Plano de Ações PLS 2025 - 20261

Número	Ação	Objetivos específicos	Área (s) Responsável (is) (Unidades envolvidas)	Data de início	Data de término	Etapas (Detalhamento das etapas)	Previsão de recursos (Estimativa de custos em R\$)
1	Acompanhar os	Gerenciar	SEGAP	01/01/2025	31/12/2026	Informação	0,00

	dados de gestão de resíduos.	recursos de forma sustentável				mensal ao Comitê Valor Público.	
--	------------------------------	-------------------------------	--	--	--	---------------------------------	--

Análise do resultado (desempenho) dos indicadores e das ações constantes no Plano de Ação (Exercício 2025):

Em 2025, a meta foi atingida, com IGDR-NE negativo de 21,16%, em razão de licitações e novas modalidades de aferição.

8. REFORMAS E CONSTRUÇÕES

Unidade gestora: Coordenadoria de Apoio à Gestão de Contratos (COGEC) e
Seção de Gestão Contratual (SEGEC)
Coordenadoria de Infraestrutura Predial (COINP) e
Seção de Gestão de Serviços de Engenharia (SENGE)
Periodicidade: anual

Objetivo: monitorar os gastos relacionados a construções e reformas na Justiça Eleitoral do Rio Grande do Sul

SÉRIE HISTÓRICA

Questionário Anual	Unidade de medida	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
GRef – Gastos com reformas no período-base (anual)	R\$	0,0	151.762,00	3.451.432,50	7.084.484,25	8.104.813,10	4.043.690,24	1.484.331,77	2.434.596,32
GConst – Gastos com construção de novos edifícios no período-base (anual)	R\$	0	0	0	0	0	0	0	0

Índice de Otimização de Gastos com Reformas e Construções - IOGRC

METAS:

IOGRC: Manter a variação dos gastos com reformas e construções dentro de uma faixa de tolerância de 20% (a maior ou a menor) até

2029, em relação ao ano de 2024 (Ano Base)					
Ano	2025	2026	2027	2028	2029
	-20% a +20%	-20% a +20%	-20% a +20%	-20% a +20%	-20% a +20%
Fórmulas: IOGCR: $((GRef_ano\ corrente + GConst_ano\ corrente)/(GRef_ano\ base + GConst_ano\ base)) - 1) * 100$ Observação: Serão aplicados os índices de correção acumulados referentes ao período compreendido entre o ano base e o ano corrente (contratuais e/ou legais) para atualizar os valores monetários (GRef e GConst) do ano base em relação ao ano corrente. O ano base a ser considerado é o de 2024, cujos gastos de reformas foram alterados para englobar os custos referentes às alterações de leiautes, incluindo divisórias, instalações elétricas e lógicas, mobiliário e despesas correlatas que não estavam sendo consideradas até então no PLS vigente (2021 a 2026).					

Plano de Ações PLS 2025

Número	Ação	Objetivos específicos	Área (s) Responsável (is) (Unidades envolvidas)	Data de início	Data de término	Etapas (Detalhament o das etapas)	Previsão de recursos (Estimativa de custos em R\$)
1	Informar o indicador.	- Mensurar e acompanhar a meta - Analisar os dados	COINP	01/01/2025	31/12/2026	Informar o resultado do indicador na data solicitada.	0,00

Análise do resultado (desempenho) dos indicadores e das ações constantes no Plano de Ação (Exercício 2025):

Em 2025, houve um aumento no valor despendido com reformas, ainda em decorrência dos reflexos dos danos causados pelas enchentes de 2024.

Diversas ações decorrentes das enchentes tiveram parte de seus dispêndios dentro do exercício de 2025.

9. LIMPEZA

Unidade gestora: Coordenadoria de Apoio à Gestão de Contratos (COGEC) e
Seção de Gestão Contratual (SEGEC)
Coordenadoria de Infraestrutura Predial (COINP) e
Seção de Gestão de Serviços de Administração Predial (SEGAP)
Coordenadoria de Materiais e Logística (CMLOG) e
Seção de almoxarifado (SEMOX)
Periodicidade: anual

Objetivo: Otimizar os gastos com limpeza no TRE-RS

SÉRIE HISTÓRICA

Questionário Anual	Unidade de medida	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
GLB – Gastos com contratos de limpeza no período-base (anual)	R\$	4.203.615	3.786.592	5.660.592	5.425.412,52	6.983.710,35	6.677.856,10	7.104.793,56	9.044.538,01
m² Cont – Área contratada (anual)	m²	42.127	45.200	58.780,89	55.179,99	55.037,00	55.037,00	55.349,47	55.231,81
GML – Gasto com material de limpeza	R\$	19.253	22.088	28.380,73	3.521,50	6.787,80	16.007,25	28.772,40	16.380,80

Índice de otimização de gastos com limpeza: IOGL

METAS: IOGL_EG: Manter a variação dos gastos com limpeza por metro quadrado dentro de uma faixa de tolerância de 5% (a maior ou a menor) até 2026, em relação ao ano de 2022 (Eleições gerais)

IOGL_NE: Manter a variação dos gastos com limpeza por metro quadrado dentro de uma faixa de tolerância de 3% (a maior ou a menor) até 2029, em relação ao ano de 2023 (Não Eleitoral)

IOGL_EM: Manter a variação dos gastos com limpeza por metro quadrado dentro de uma faixa de tolerância de 4% (a maior ou a menor) até 2028, em relação ao ano de 2024 (Eleições municipais).

Ano	2025	2026	2027	2028	2029
Eleição geral		-5% a +5%			
Não Eleitoral	-3% a +3%		-3% a +3%		-3% a +3%
Eleição municipal				-4% a +4%	

Fórmulas:

IOGL_EG: $\left(\frac{((GLB_{\text{ano corrente}} + GLM_{\text{ano corrente}})/m^2Cont_{\text{ano corrente}})/((GLB_{2022} + GLM_{2022})/m^2Cont_{2022}) - 1 \right) \times 100$

Nota: Ano corrente = Ano em que ocorrem eleições gerais)

IOGL_NE: $\left(\frac{((GLB_{\text{ano corrente}} + GLM_{\text{ano corrente}})/m^2Cont_{\text{ano corrente}})/((GLB_{2023} + GLM_{2023})/m^2Cont_{2023}) - 1 \right) \times 100$

Nota: Ano corrente = Ano em que não ocorrem eleições)

IOGL_EM: $\left(\frac{((GLB_{\text{ano corrente}} + GLM_{\text{ano corrente}})/m^2Cont_{\text{ano corrente}})/((GLB_{2024} + GLM_{2024})/m^2Cont_{2024}) - 1 \right) \times 100$

Nota: Ano corrente = Ano em que ocorrem eleições municipais)

Observação: Serão aplicados os índices de correção acumulados referentes ao período compreendido entre o ano base e o ano corrente (contratuais e/ou legais) para atualizar os valores monetários (GLB e GLM) do ano base em relação ao ano corrente.

Plano de Ações PLS 2025 - 2026

Número	Ação	Objetivos específicos	Área (s) Responsável (is) (Unidades envolvidas)	Data de início	Data de término	Etapas (Detalhamento das etapas)	Previsão de recursos (Estimativa de custos em R\$)
1	Acompanhar a execução do contrato com a empresa terceirizada.	Verificar o bom uso do investimento no contrato.	SEGAP / SEMOX	01/01/2026	31/12/2026	Acompanhamento e informação anual.	0,00

Análise do resultado (desempenho) dos indicadores e das ações constantes no Plano de Ação (Exercício 2025):

Em 2025, o IOGL-NE foi de 34,9%. Nesse período, houve a implantação de dois novos contratos de limpeza em 2024, o que impactou significativamente a variação de valores, além da incidência dos índices de correção informados na Convenção Coletiva do SEEAC-RS.

10. VIGILÂNCIA

Unidade gestora: Coordenadoria de Apoio à Gestão de Contratos (COGEC) e
Seção de Gestão Contratual (SEGEC)
Coordenadoria de Segurança e Transporte Institucional (COSTI) e
Seção de Controle de Acesso e Segurança (SESEG)
Periodicidade: anual e mensal

Objetivo: Otimizar o gasto com serviços de vigilância no TRE-RS

SÉRIE HISTÓRICA

Questionário Anual	Unidade de medida	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
GV – Gastos com contratos de vigilância armada e desarmada (anual)	R\$	1.706.141,00	1.954.624,00	1.863.199,00	1.801.590,19	1.971.189,08	1.790.837,25	2.871.624,47	1.898.679,93
QPV – Quantidade total de pessoas contratadas para o serviço de vigilância armada e desarmada	número de trabalhadores	22	31	31	31	29	25	107	25
GVe - Gasto com contrato	R\$	309.819,37	326.357,61	338.521,09	346.569,94	385.797,89	417.400,84	417.585,35	389.305,01

de vigilância eletrônica									
--------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Índice de otimização de gastos com Vigilância Armada e Desarmada					
METAS: GV_AE - Reduzir até 2028 em 2% os gastos com vigilância armada e desarmada em relação aos gastos de 2024 (ano eleitoral – AE). GV_NE - Reduzir até 2029 em 1% os gastos com vigilância armada e desarmada em relação aos gastos de 2023 (ano não eleitoral - NE).					
Ano	2025	2026	2027	2028	2029
Meta	0%	1%	0,5%	2%	1%
Fórmulas: $GV_AE = (1 - (\text{Gasto total do ano corrente} / \text{Valor contratado no ano base 2024 atualizado para o ano da apuração})) * 100$ $GV_NE = (1 - (\text{Gasto total do ano corrente} / \text{Valor contratado no ano base 2023 atualizado para o ano da apuração})) * 100$ Observações: - Serão aplicados os índices de correção acumulados das repactuações decorrentes das Convenções Coletivas de Trabalho do período compreendido entre o ano base e o ano corrente (contratuais e/ou legais) para atualizar os valores monetários do ano base em relação ao ano corrente. - As metas se aplicam desde que mantida a mesma política de 2024 na qual ocorreu acréscimo de postos de vigilância nas zonas eleitorais do interior apenas no período eleitoral. - O índice para o ano não eleitoral já considera a otimização implementada na estrutura de vigilância armada e desarmada no período anterior e a redução dos valores na nova contratação ocorrida em 2023.					

- A margem de redução em anos eleitorais também é pequena visto que nos gastos informados já considera o valor não pago (postos não implementados pela contratada no interior do Estado no período eleitoral) em relação ao total contratado.

Planos de Ação PLS 2025

Número	Ação	Objetivos específicos	Área (s) Responsável (is) (Unidades envolvidas)	Data de início	Data de término	Etapas (Detalhamento das etapas)	Previsão de recursos (Estimativa de custos em R\$)
1	Acompanhar a execução do contrato com a empresa terceirizada.	(Informar) Avaliar mensalmente se o número de pessoas contratadas para o serviço de vigilância armada e desarmada está adequado.	SESEG	01/01/2025	31/12/2026	Informar mensalmente os dados ao Comitê Valor Público. Solicitar alteração contratual, se necessário.	0,00
2	Avaliar anualmente a necessidade da manutenção do quantitativo de postos contratados (renovações ou eventual nova contratação)	Demonstrar a necessidade do quantitativo de postos para manter o controle. das instalações do TRE-RS	SESEG	01/01/2025	31/12/2026	Levantar os pontos de controle. Avaliar a possibilidade de controle exclusivo pelos Agentes da Polícia Judicial. Confirmar o quantitativo de postos de vigilância ou encaminhar proposta de alteração à	0,00

						SEGEC.	
--	--	--	--	--	--	--------	--

Análise do resultado (desempenho) dos indicadores e das ações constantes no Plano de Ação (Exercício 2025):

Não foi estabelecida meta para o índice de otimização de gastos com vigilância armada e desarmada para o exercício de 2025. Ao analisar os gastos e aplicar a fórmula, apurou-se $GV_NE = (1 - (1.898.679,93 / (1.790.837,25 * 1,0976))) * 100 = 3,40\%$. Considerada a atualização do valor do contrato de 9,76% (2023 a 2025). Em que pese não haver meta estabelecida, ocorreu redução dos gastos com os serviços de vigilância armada e desarmada no exercício, em comparação aos gastos de 2023.

11. TELEFONIA

Unidades gestoras: Coordenadoria de Infraestrutura Predial (COINP) e
Seção de Gestão de Serviços de Conservação e Administração Predial (SEGAP)
Coordenadoria de Gestão de Contratos (COGEC) e
Seção de Gestão de Contratos (SEGEC)
Periodicidade: anual e mensal

Objetivo: Racionalizar o gasto com telefonia no TRE-RS

SÉRIE HISTÓRICA

Questionário Anual	Unidade de medida	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
GTF – Gasto com telefonia fixa (mensal)	R\$	639.953,05	533.326,23	516.642,99	395.232,71	372.202,71	47.458,34	26.929,89	26.245,16
LTF - Linhas Telefônicas Fixas	Número de linhas fixas	956	806	806	806	806	636	366	636
GTM – Gasto com telefonia móvel (mensal)	R\$	119.282,31	115.602,38	190.867,29	213.987,94	151.975,72	118.204,74	168.262,41	326.687,13
LTM - Linhas Telefônicas Móveis	Número de linhas móveis	665	668	668	668	668	672	672	672

Índice de racionalização de gasto com telefonia - IRGT

METAS:

IRGT_EG: Reduzir em 10% a despesa de telefonia até 2026, em relação ao ano de 2022 (Eleições gerais)

IRGT_NE: Reduzir em 12% a despesa de telefonia até 2029, em relação ao ano de 2023 (Não Eleitoral)

IRGT_EM: Reduzir em 10% a despesa de telefonia até 2028, em relação ao ano de 2024 (Eleições Municipais)

Ano	2025	2026	2027	2028	2029
Eleição geral		10%			
Não Eleitoral	4%		8%		12%
Eleição municipal				10%	

Fórmulas:

IRGT_EG: $(1 - ((\text{GTF_ano corrente} + \text{GTM_ano corrente}) / (\text{GTF_2022} + \text{GTM_2022}))) * 100$

Nota: Ano corrente = Ano em que ocorrem eleições gerais)

IRGT_NE: $(1 - ((\text{GTF_ano corrente} + \text{GTM_ano corrente}) / (\text{GTF_2023} + \text{GTM_2023}))) * 100$

Nota: Ano corrente = Ano em que não ocorrem eleições)

IRGT_EM: $(1 - ((\text{GTF_ano corrente} + \text{GTM_ano corrente}) / (\text{GTF_2024} + \text{GTM_2024}))) * 100$

Nota: Ano corrente = Ano em que ocorrem eleições municipais)

Observação: Serão aplicados os índices de correção/reajuste acumulados referentes ao período compreendido entre o ano base e o ano corrente (contratuais e/ou legais) para atualizar os valores monetários (GTF e GTM) do ano base em relação ao ano corrente.

Plano de Ações PLS 2025 - 2026

Número	Ação	Objetivos específicos	Área (s) Responsável (is) (Unidades envolvidas)	Data de início	Data de término	Etapas (Detalhamento das etapas)	Previsão de recursos (Estimativa de custos em R\$)
1	Acompanhar os resultados obtidos com a instalação do sistema VOIP	Verificar relação custo/benefício do sistema VOIP	SEGAP	01/01/2025	31/12/2026	Informar mensal e anualmente ao Comitê Valor Público	0,00
2	Acompanhar o resultado da nova contratação de telefonia móvel	Verificar se a nova contratação atende os objetivos de racionalização do uso da telefonia no tribunal.	SEGAP	01/01/2025	31/12/2026	Informar mensal e anualmente ao Comitê Valor Público.	0,00

Análise do resultado (desempenho) dos indicadores e das ações constantes no Plano de Ação (Exercício 2025):

Em 2025, o IRGT-NE foi de 113,0%, não atingindo a meta proposta. Quanto à telefonia fixa, a meta foi alcançada; entretanto, a contratação de uma nova prestadora e a atualização dos serviços de telefonia móvel, com a nova licitação, mostraram-se necessárias para adequar o Tribunal às novas ferramentas tecnológicas de utilização da TI como sistema de backup para as redes dos cartórios do interior. O investimento permitiu melhor aparelhamento institucional, ampliando a mobilidade, o uso de novos sistemas de trabalho, contribuindo para a modernização dos serviços.

12. VEÍCULOS

Unidade gestora: Coordenadoria de Segurança e Transporte Institucional (COSTI) e
Seção de Transporte (SETRE)
Coordenadoria de Apoio à Gestão de Contratos (COGEC) e
Seção de Gestão Contratual (SEGEC)
Periodicidade: anual

Objetivo: Redimensionar o quantitativo de veículos da frota do TRE-RS.

SÉRIE HISTÓRICA

Questionário Anual	Unidade de medida	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Km – Quilometragem (anual)	Quilômetros (Km)	246.472	159.955	108.552	54.483	175.458	120.363	189.224,2	129.879
VGEF – Quantidade de veículos a gasolina, etanol e flex (anual)	Número de veículos	18	17	15	15	15	11	11	12
VD – Quantidade de veículos a diesel (anual)	Número de veículos	3	5	5	5	5	7	7	7

VAlt – Quantidade de veículos movidos por fontes alternativas (anual)	Número de veículos	0	0	0	0	0	0	0	0
QVS – Quantidade de veículos de serviço	Número de veículos de serviço	19	20	18	18	18	16	16	17
QVM – Quantidade de veículos destinados à locomoção de magistrado s(as) (anual)	Número de veículos de magistrado (a)	2	2	2	2	2	2	2	2
GMV – Gasto com manutençã o de veículos (anual)	R\$	53.136,47	45.102,84	29.982,09	32.311,64	41.310,501	49.205,11	79.290,909	91.875,32

GCM – Gastos com contratos de motoristas (anual)	R\$	475.243,69	461.369,73	491.193,40	343.456,58	542.178,706	659.072,51	887.438,033	851.926,28
GCV - Gasto com contratos de agenciamento de transporte terrestre	R\$	8.344,15	8.097,47	89.733,89	47.040,28	150.340,98	4.549,32	21.413,04	3.948,02

Índice de redimensionamento da composição da frota de veículos					
META: Redimensionar a frota de veículos para que em 2029 a composição tenha 8% de veículos movidos por fontes alternativas e/ou híbridas (VA).					
Ano	2025	2026	2027	2028	2029
Meta	0%	4%	4%	8%	8%
Fórmula: $VA = (VA / \text{quantidade de veículos da frota}) * 100$					

Plano de Ação PLS 2025 - 2026

Número	Ação	Objetivos específicos	Área(s) Responsável(is) (Unidades envolvidas)	Data de início	Data de término	Etapas (Detalhamento das etapas)	Previsão de recursos (Estimativa de custos em R\$)
1	Acompanhar os indicadores.	Informar os dados pertinentes.	SETRE	01/01/2025	01/01/2026	Informar os dados anualmente ao Comitê Valor Público.	0,00
2	Promover a alteração da composição da frota com aumento do percentual de veículos sustentáveis.	Implementar a aquisição de um veículo movido por energia alternativa e/ou híbrido.	SETRE	01/01/2025	31/12/2026	Em 2025 incluir a previsão na proposta orçamentária. Em 2026 promover a contratação do fornecimento.	0,00 para a ação. Custo do veículo a ser estimado.

Análise do resultado (desempenho) dos indicadores e das ações constantes no Plano de Ação (Exercício 2025):

Em 2025, o índice de redimensionamento da frota de veículos não teve meta estabelecida. Observa-se que no exercício ocorreu a renovação da frota, sendo adquiridos três veículos, dois de serviço e um para atendimento de magistrados. Para os veículos de serviço foram ofertados e entregues dois veículos usados como dação em pagamento. O veículo para atendimento de magistrados foi contratado sem entrega de veículo usado como dação em pagamento, motivo pelo qual a frota teve aumento em uma unidade em relação ao fechamento do exercício de 2024. O veículo para atendimento de magistrados é híbrido e deve ser integrado à frota no exercício de 2026.

13. COMBUSTÍVEL

Unidade gestora: Coordenadoria de Segurança e Transporte Institucional (COSTI) e
Seção de Transporte (SETRE)
Periodicidade: anual

Objetivo: Racionalizar o consumo de combustível no TRE-RS

SÉRIE HISTÓRICA

Questionário Anual	Unidade de medida	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
CG – Consumo de gasolina (anual)	Litro (l)	23.974,86	16.174,49	6.119,38	4.234,45	16.826,79	10.104,43	14.535,37	7.443,01
CE – Consumo de etanol (anual)	Litro (l)	0	0	0	0	0	149,80	148,56	2.146,66
CD – Consumo de diesel (anual)	Litro (l)	2.086,74	1.655,82	1.820,73	1.014,99	3.065,50	2.842,49	4.689,08	2.813,48
GC – Gasto com combustível (anual)	R\$	124.081,07	79.280,05	27.837,26	30.622,92	108.443,12	69.534,77	118.869,79	71.862,32

Índice de racionalização de consumo de combustíveis fósseis					
META: Racionalizar o consumo de combustíveis fósseis pela frota do TRE-RS aumentando o percentual de uso do etanol de modo a atingir 8% do total do consumo até 2029.					
Ano	2025	2026	2027	2028	2029
Meta	4%	5%	6%	7%	8%
Fórmula: $VA = (\text{Consumo total de etanol em litros no ano corrente} / \text{consumo total de combustível em litros no ano corrente}) * 100$ Observações: • O consumo total de combustível engloba gasolina, etanol e diesel. • O índice está condicionado à manutenção do preço do litro de etanol menor ou igual a 70% do preço do litro da gasolina no Estado do Rio Grande do Sul. • O etanol será utilizado no período do verão em que as temperaturas no Estado estão mais elevadas.					

Plano de Ações PLS 2025 - 2026

Número	Ação	Objetivos específicos	Área (s) Responsável (is) (Unidades envolvidas)	Data de início	Data de término	Etapas (Detalhamento das etapas)	Previsão de recursos (Estimativa de custos em R\$)
1	Acompanhar indicadores.	Informar os dados pertinentes.	SETRE	01/01/2025	31/12/2026	Informar os dados anualmente ao Comitê Valor Público.	0,00
2	Controle de abastecimento com etanol.	Aumentar o uso de etanol nos abastecimentos dos veículos flex da frota do TRE-RS.	SETRE	01/01/2025	31/12/2026	Orientar os motoristas quanto ao abastecimento dos veículos flex. No período de verão (períodos mais quentes) indicar o abastecimento, na medida do possível, com etanol. Mensalmente avaliar se a meta para o ano está sendo atingida	0,00

Análise do resultado (desempenho) dos indicadores e das ações constantes no Plano de Ação (Exercício 2025):

Em 2025, a meta do índice de racionalização de consumo de combustíveis foi atingida ($VA = (2.146,66 / 12.403,15 * 100) = 13,31\%$). Houve incremento do uso do etanol no período mais quente do ano. Comparando os dados com os do exercício de 2023 (ano não eleitoral), ocorreu leve diminuição no consumo de combustíveis (em litros), em que pese o incremento na quilometragem percorrida, fato que pode ser atribuído à renovação da frota por veículos mais novos de maior eficiência energética.

14. APOIO AO SERVIÇO ADMINISTRATIVO

Unidade gestora: Coordenadoria de Segurança e Transporte Institucional (COSTI) e
Seção de Expedição e Artes Gráficas (SEARG)
Periodicidade: Mensal

Objetivo: monitorar as despesas com contratos de serviços gráficos

SÉRIE HISTÓRICA

Questionário Anual	Unidade de medida	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
GCGraf - Gastos com serviços gráficos no período-base (mensal)	R\$	NM	NM	NM	76.625,30	14.510,00	22.839,09	296.468,78	59.088,50

* NM: Não mensurado

Índice de racionalização de gastos com contratação de serviços gráficos
METAS:

GSG_AE - Reduzir até 2028 em 5% os gastos com contratação de serviços gráficos em relação à 2024 (ano eleitoral - AE) com atualização pelo IPCA.

GSG_NE - Reduzir até 2029 em 15% os gastos com contratação de serviços gráficos em relação à 2021 (ano não eleitoral - NE) com atualização pelo IPCA.

Ano	2025	2026	2027	2028	2029
Meta	5%	3%	10%	5%	15%

Fórmulas:

- $GSG_AE = (1 - (\text{Gasto total do ano corrente} / \text{Gasto no ano base 2024 atualizado para o ano da apuração})) * 100$

- $GSG_NE = (1 - (\text{Gasto total do ano corrente} / \text{Gasto no ano base 2021 atualizado para o ano da apuração})) * 100$

Observações: - Serão aplicados os índices de correção acumulados do IPCA do período.

Planos de Ação PLS 2025

Número	Ação	Objetivos específicos	Área (s) Responsável (is) (Unidades envolvidas)	Data de início	Data de término	Etapas (Detalhamento das etapas)	Previsão de recursos (Estimativa de custos em R\$)
1	Acompanhar o indicador.	Informar os dados pertinentes.	SEARG	01/01/2025	31/12/2026	Informar os dados anualmente ao Comitê Valor Público.	0,00
2	Controle de gastos com contratação de	Reduzir a contratação dos serviços	SEARG	01/01/2025	31/12/2026	Nas demandas de produção dirigidas à	0,00

	material gráfico.	com fornecimento de material.				SEARG, promover a produção interna na medida da estrutura e capacidade disponível.	
--	-------------------	-------------------------------	--	--	--	--	--

Análise do resultado (desempenho) dos indicadores e das ações constantes no Plano de Ação (Exercício 2025):

A meta para o exercício de 2025 foi atingida ($GSG_NE = (1 - (59.088,50 / (76.625,30 * 1,20548))) * 100 = 36,03\%$). Considerada a atualização pelo IPCA de 20,548% (2022 a 2025). A redução dos custos foi significativa em vista das poucas demandas recebidas das unidades.

15. AQUISIÇÕES E CONTRATAÇÕES

Unidade gestora: Secretaria de Administração (SA)
Assessoria de Apoio à Governança de Contratações (AGCON)
Coordenadorias da SA
Periodicidade: anual

Objetivo: Ampliar número de contratações com critérios de sustentabilidade

SÉRIE HISTÓRICA

Questionário Anual	Unidade de medida	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
ACR – Aquisições e contratações realizadas no período-base (anual)	Número de contratos celebrados	NM	NM	NM	189	233	191	215	193
ACS - Aquisições e contratações sustentáveis realizadas no período-base (anual)	Número de contratos celebrados com critérios de sustentabilidade	NM	NM	NM	95	130	111	162	147
PCS - Percentual de Aquisições e Contratações	Percentual	NM	NM	NM	50,26%	55,79%	58,12%	75,34%	76,17%

Sustentáveis sobre a totalidade (anual)									
---	--	--	--	--	--	--	--	--	--

* NM: Não mensurado

Índice de contratações com critérios de sustentabilidade				
META: Atingir 80% do número de contratações com critérios de sustentabilidade até 2029.				
2025	2026	2027	2028	2029
76%	77%	78%	79%	80%
Fórmula: (Contratações com critério de sustentabilidade / total de contratações)*100				

Plano de Ações PLS 2025 - 2026

Número	Ação	Objetivos específicos	Área (s) Responsável (is) (Unidades envolvidas)	Data de início	Data de término	Etapas (Detalhamento das etapas)	Previsão de recursos (Estimativa de custos em R\$)
1	Identificar percentual de contratações com critérios de sustentabilidade em relação ao total de contratos	Informar os dados.	Seção de Contratações Diretas (SECOD)	01/01/2025	31/12/2026	Informação ao Comitê Valor Público dos dados quantitativos do indicador	R\$ 0,00

2	Disseminar a importância dos critérios de sustentabilidade nas contratações.	Fomentar o aumento de contratações com critérios de sustentabilidade	Comitê Valor Público, Núcleo de Sustentabilidade, Acessibilidade e Inclusão / Secretaria de Administração	01/04/2025	31/11/2026	Reuniões de alinhamento; Disseminação institucional dos principais critérios de sustentabilidade estabelecidos	R\$ 0,00
---	--	--	---	------------	------------	--	----------

Análise do resultado (desempenho) dos indicadores e das ações constantes no Plano de Ação (Exercício 2025):

Em 2025, 76,17% das contratações contemplaram critérios de sustentabilidade, superando a meta prevista para o ano (76%) e mantendo a tendência positiva observada nos últimos exercícios. A evolução está alinhada ao plano estratégico, que prevê atingir 80% até 2029, indicando que o ritmo atual é compatível com o alcance da meta final. Contudo, considerando que o incremento entre 2024 (75,34%) e 2025 (76,17%) foi de apenas 0,83 ponto percentual, mostra-se necessário reforçar ações para assegurar crescimentos anuais consistentes, especialmente nos próximos anos, quando a margem de expansão tende a se reduzir. Esse desempenho reforça a relevância da manutenção das iniciativas já implementadas, bem como da identificação de novas oportunidades para ampliar a adoção de critérios sustentáveis nas contratações, com vistas ao cumprimento das metas futuras.

16. QUALIDADE DE VIDA

Unidade gestora: Coordenadoria de Desenvolvimento de Pessoas (CODEP)

Periodicidade: anual

Objetivo: Promover ações em Qualidade de Vida no TRE-RS

SÉRIE HISTÓRICA

Questionário Anual	Unidade de medida	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
PQV – Participações em ações de qualidade de vida	Número de participantes	533	2.808	4.402	3.841	2.605	5.349	3.401	6602
AQV – Quantidade de ações de qualidade de vida	Número de ações realizadas	9	33	19	25	20	24	18	15
PAS – Participações em ações solidárias	Número de participantes	98	100	534	767	330	220	402	200
AS – Quantidade de ações	Número de ações realizadas	2	2	3	5	3	2	2	1

solidárias									
------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Índice de Ações de Qualidade de Vida				
META: Realizar, no mínimo, 10 ações de Qualidade de Vida por ano até 2029				
2025	2026	2027	2028	2029
10	10	10	10	10
Fórmula: Resultado = número de ações de qualidade de vida realizadas no ano, em número absoluto.				

Plano de Ações PLS 2025 - 2026

Número	Ação	Objetivos específicos	Área(s) Responsável (is) (Unidades envolvidas)	Data de início	Data de término	Etapas (Detalhamento das etapas)	Previsão de recursos (Estimativa de custos em R\$)
1	Banco de Imagens	Ampliar engajamento dos servidores do TRE-RS	SEDES	Fevereiro 2025	Maio 2025	Escolha tema Envio de imagens Votação	R\$ 0,00
2	Calendário e Agendas	Promover pertencimento para o quadro de funcionários do TRE-RS.	SEDES	Março 2025	Agosto 2025	Tratamento das fotos Arte para calendários e agendas CRONO SEI	R\$ 20.000,00

						Logística de entrega	
3	Cartões de aniversário	Promover pertencimento e qualidade de vida para o quadro de funcionários do TRE-RS.	SEDES	Janeiro 2025	Dezembro 2025	Arte para os cartões Envio diário	R\$ 0,00
4	Dia da Família	Promover pertencimento e qualidade de vida para o quadro de funcionários do TRE-RS.	SEDES	Março 2025	Mai 2025	Prospecção, planejamento, organização, realização e avaliação	R\$ 0,00
5	Homenagem Tempo de TRE/RS	Ampliar engajamento dos servidores do TRE-RS	SEDES	Fevereiro 2025	Novembro 2025	Prospecção, planejamento, organização, realização e avaliação	R\$ 17.500,00
6	Programa de Preparação para Aposentadoria	Promover pertencimento e qualidade de vida para o quadro de funcionários do TRE-RS.	SEDES	Janeiro 2025	Novembro 2025	Prospecção, planejamento, organização, realização e avaliação	R\$ 7.000,00
7	Semana do Servidor	Ampliar engajamento dos servidores do TRE-RS	SEDES	Janeiro 2025	Outubro 2025	Prospecção, planejamento, organização, realização e avaliação	R\$ 0,00

8	Semana da Saúde	Promover pertencimento e qualidade de vida para o quadro de funcionários do TRE-RS.	SEDES e SEATS	Fevereiro 2025	Abril 2025	Prospecção, planejamento, organização, realização e avaliação	R\$ 25.000,00
9	Dia das Crianças dos Terceirizados	Promover pertencimento e qualidade de vida para o quadro de funcionários do TRE-RS.	SEDES e ASCER	Junho 2025	Outubro 2025	Prospecção, planejamento, organização, realização e avaliação	R\$ 2.649,60
10	Brinde à Democracia	Promover pertencimento para o quadro de funcionários do TRE-RS.	SEDES e ASCER	Setembro 2025	Dezembro 2025	Prospecção, planejamento, organização, realização e avaliação	R\$ 15.979,20

Análise do resultado (desempenho) dos indicadores e das ações constantes no Plano de Ação (Exercício 2025):

Em 2025, a meta de Qualidade de Vida foi superada com a realização de 15 ações, excedendo as 10 previstas para o exercício (ou seja, um incremento de 50%). Esse resultado, somado à expressiva participação dos colaboradores (presencial e a distância) e aos índices positivos de satisfação, demonstra o pleno cumprimento e a efetividade das metas propostas no Plano de Ações.

17. CAPACITAÇÃO EM SUSTENTABILIDADE

Unidade gestora: Coordenadoria de Desenvolvimento de Pessoas (CODEP)
Seção de Educação Continuada (SEDUC)
Periodicidade: anual

Objetivo: Ampliar a participação em ações de capacitação de sustentabilidade.

SÉRIE HISTÓRICA

Questionário Anual	Unidade de medida	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
ACap – Ações de capacitação em sustentabilidade	Número de ações realizadas	7	5	10	11	18	05	03	10
ASen – Ações de sensibilização em sustentabilidade	Número de ações realizadas	*Eram medidas juntamente com as ações de capacitação até 2020			3	3	08	01	0
PCap – Participação em ações de capacitação em sustentabilidade	Número de participantes	80	89	534	2.240	4.030	282	08	103

Quantidade de participações em ações de sustentabilidade

META: Obter, no mínimo, 50 participações em capacitações de Sustentabilidade por ano, até 2029.

2024	2025	2026	2027	2028	2029
50	50	50	50	50	50
Fórmula: número de participações em ações de sustentabilidade					

Plano de Ações PLS 2025 - 2026

Número	Ação	Objetivos específicos	Área (s) Responsável (is) (Unidades envolvidas)	Data de início	Data de término	Etapas (Detalhamento das etapas)	Previsão de recursos (Estimativa de custos em R\$)
1	Ciclo de Ideias	- Disseminar conhecimento e boas práticas sobre Sustentabilidade e e sobre Acessibilidade e Inclusão.	- CODEP - Comitê Valor Público - Núcleo de Sustentabilidade, Acessibilidade e Inclusão	01/03/2025	30/11/2026	Oferta de, no mínimo, dois encontros por ano (lives síncronas ou presencial), um com temática de sustentabilidade e outro com temática acessibilidade e inclusão. Etapas: Prospecção, planejamento, organização,	R\$ 0,00 Sem previsão de custos diretos com os eventos, que serão absorvidos com os recursos de capacitação.

						realização e avaliação.	
2	Cursos nas temáticas de Sustentabilidade, Acessibilidade e Inclusão	-Capacitar quadro funcional; - Atender normativos CNJ	CODEP	01/03/2025	30/11/2026	Ofertar aos servidores e colaboradores da instituição trilhas de capacitação nas temáticas de Sustentabilidade, Acessibilidade e Inclusão, para atendimento dos normativos CNJ (Resoluções CNJ n. 400/2021 e 401/2021). Etapas: Prospecção, planejamento, organização, realização e avaliação	R\$ 0,00 Previsão de oferta de curso da ENAP (gratuito).
3	Trilhas de aprendizagem	Disponibilizar conteúdo permanente e organizado para incentivo à capacitação no tema,	CODEP / Comitê Valor Público	01/03/2025	30/11/2026	Divulgação de trilhas de aprendizagem na temática de sustentabilidade	R\$ 0,00

Análise do resultado (desempenho) dos indicadores e das ações constantes no Plano de Ação (Exercício 2025):

Em 2025, as ações de capacitação sobre sustentabilidade foram disponibilizadas aos servidores e servidoras da seguinte forma:

1. Sugestão de 06 cursos desenvolvidos pela ENAP, cujos links encontram-se permanentemente disponíveis nas trilhas temáticas disponibilizadas no Ambiente Virtual de Desenvolvimento e Aprendizagem do TRE-RS, com participação de 11 servidores(as).
2. Divulgação e incentivo à participação em 03 capacitações externas, com adesão de 28 servidores(as).
3. Organização e transmissão de 01 palestra sobre resiliência climática, com participação de 64 servidores(as).

No total, houve 10 ações de capacitação em sustentabilidade, com adesão de 103 servidores(as), superando a meta para 2025 (50 participações) em mais de 100%.

18. EQUIDADE E DIVERSIDADE

Unidade gestora: Secretaria de Gestão de Pessoas (SGP) e
Comissão de Diversidade e Inclusão
Periodicidade: anual

Objetivo: Promover ações em Equidade e Diversidade no TRE-RS.

SÉRIE HISTÓRICA

Questionário Anual	Unidade de medida	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
ACapED – Ações de capacitação em equidade e diversidade	Número de ações realizadas	NM	NM	NM	NM	NM	NM	4	5
ASenED – Ações de sensibilização em equidade e diversidade	Número de ações realizadas	NM	NM	NM	NM	NM	NM	7	5

NM: Não mensurado

Índice de Equidade e Diversidade				
META: Realizar, no mínimo, 05 ações de capacitação e/ou sensibilização em Equidade e Diversidade por ano, até 2029				
2025	2026	2027	2028	2029

05	05	05	05	05
Fórmula: Número de ações de capacitação e/ou sensibilização em Equidade e Diversidade realizadas no ano.				

Plano de Ações PLS 2025 - 2026

Número	Ação	Objetivos específicos	Área (s) Responsável (is) (Unidades envolvidas)	Data de início	Data de término	Etapas (Detalhamento das etapas)	Previsão de recursos (Estimativa de custos em R\$)
1	Dia da Mulher Especial terceirizadas e estagiárias	Promover a qualidade de vida através da disseminação do conhecimento e da reflexão.	SEDES	Janeiro 2025	Março 2025	Prospecção, planejamento, organização, realização e avaliação	R\$ 0,00
2	Do Poder à Parceria	Masculinidade Saudável e equidade ambientes de gestão	SEDES	Agosto 2025	Agosto 2025	Planejamento, organização, realização e avaliação.	R\$16.015, 29
3	Consciência Negra	Conscientizaçã o card	SEDES	Novembro 2025	Novembro 2025	Planejamento e divulgação	R\$ 0,00

4	Consciência Negra	Estudos	TRT4	Novembro 2025	Novembro 2025	Convite Comissão	R\$ 0,00
5	Cartões virtuais de datas relativas à equidade e à diversidade. Divulgação ações e/ou eventos relacionados à equidade e à diversidade.	Promover a qualidade de vida através da disseminação do conhecimento e da reflexão.	SEDES	Janeiro 2025	Dezembro 2025	Prospecção, planejamento, organização, realização e avaliação	R\$ 0,00

Análise do resultado (desempenho) dos indicadores e das ações constantes no Plano de Ação (Exercício 2025):

Ações realizadas conforme o planejamento. Em 2025, foi possível a realização de campanhas e eventos presenciais e virtuais.

Além disso, iniciativas realizadas em parceria (convite) com a Rede de Cooperação entre Tribunais não estavam previstas e acrescentaram à nossa programação especialmente de Consciência Negra e Violência contra a Mulher.

Maria vai com as Suas: capacitação sobre violência contra mulher. Participaram 4 trabalhadoras terceirizadas. Oferta da Procuradoria da República via Rede de Cooperação de Diversidade da qual o TRE-RS faz parte. Evidência: SEI nº. 0013880-53.2025.6.21.8000.

Consciência Negra: evento oferecido pelo TRT4 via Rede de Cooperação de Diversidade, da qual o TRE-RS faz parte. Participou a aposentada Carmen Regina Machado Ribeiro, integrante da Comissão de Diversidades e Inclusão. Evidência: SEI nº. 0011416-56.2025.6.21.8000.

Cartões virtuais de datas relativas à equidade e à diversidade: Orgulho LGBTQIA, Dia Nacional de Combate à Discriminação Racial, Dia Internacional da Mulher, Dia da Consciência Negra.

Liderança Inclusiva na Prática: Acolhendo e Gerenciando Pessoas com deficiência no TRE-RS: em 2025, foi contratada instrutoria interna para entrega de conteúdo da capacitação in company, **a ser ofertada, a partir de 2026**, na modalidade EAD assíncrona por meio de plataforma de aprendizagem virtual do TRE-RS. Evidência: SEI n. 0005892-78.2025.6.21.8000.

19. DESCARBONIZAÇÃO

Unidade gestora: Comitê Valor Público
Periodicidade: anual

Objetivo: Promover ações de descarbonização no TRE-RS.

SÉRIE HISTÓRICA

Questionário Anual	Unidade de medida	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
20.2.5.1 Inv5 – Quantidade de Emissões de GEE Escopo 1 e 2	Tonelada s métricas de CO2 equivalente (tCO2e)	NM	NM	NM	NM	NM	NM	61,73	275,52
20.2.5.2 Inv5 – Quantidade de Emissões de GEE Escopo 3	Tonelada s métricas de CO2 equivalente (tCO2e)	NM	NM	NM	NM	NM	NM	61,73	74,81
20.2.5 Inv5 – Quantidade de Emissões de GEE Escopo 1 e 2 e 3 - TOTAL	Tonelada s métricas de CO2 equivalente (tCO2e)	NM	NM	NM	NM	NM	NM	61,73	350,33
20.5.1. CultGEE1 – Percentual de servidores(as)	Número de servidores	NM	NM	NM	NM	NM	0	0,0036	0

capacitados(as) para elaborar inventários									
20.5.2. CultGEE2 – Número de Ações de capacitação e de sensibilização de emissões de GEE e incentivos a práticas sustentáveis	Número de ações	NM	NM	NM	NM	NM	0	3	5

NM: Não mensurado

Índice de Conscientização sobre Emissão de Gases				
META: Promover, no mínimo, 3 ações de sensibilização de emissões de GEE e incentivos a práticas sustentáveis.				
2025	2026	2027	2028	2029
3	3	3	3	3
Fórmula: Número de ações de sensibilização de emissões de GEE e incentivos a práticas sustentáveis realizadas no ano.				

Plano de Ações PLS 2025 - 2026

Número	Ação	Objetivos específicos	Área (s) Responsável	Data de início	Data de término	Etapas (Detalhamento)	Previsão de recursos
--------	------	-----------------------	----------------------	----------------	-----------------	-----------------------	----------------------

			(is) (Unidades envolvidas)			das etapas)	(Estimativa de custos em R\$)
1	Promover ações de sensibilização sobre emissão de gases	Disseminar conhecimento e conscientizar servidores sobre a relevância do tema	Comitê Valor Público e NUSAI	04/2025	12/2026	• Estabelecer parcerias com outras unidades do TRE-RS • Definir formato das ações • Divulgação	R\$ 0,00
2	Atualizar o Inventário de Emissão de Gases periodicamente	Diagnosticar níveis de emissão de gases de Efeito Estufa.	Todas	2025	2026	• Atualizar o inventário com novas informações; • Compreender dados de forma sistêmica; • Propor à Administração estratégias de redução e compensação.	R\$ 0,00

Análise do resultado (desempenho) dos indicadores e das ações constantes no Plano de Ação (Exercício 2025):

No ano de 2025, o TRE-RS consolidou diversas frentes de atuação voltadas à sustentabilidade e à conformidade com as diretrizes climáticas do Poder Judiciário, conforme detalhado a seguir:

1. **Conscientização Ambiental:** Elaboração e publicação de informativo (CARD) alusivo ao Dia Mundial do Meio Ambiente nos canais oficiais. Embora abrangente, a ação contempla o conceito de mitigação de emissões nas diretrizes de preservação promovidas.

2. **Sensibilização Institucional:** Divulgação da cartilha do Programa Justiça Carbono Zero (CNJ/STF), visando à implementação da Resolução CNJ nº 594/2024.
3. **Evento:** promoção de evento sobre mudanças climáticas em parceria com o GISA.
4. **Monitoramento de Emissões:** Envio ao CNJ do Inventário de Emissão de Gases de Efeito Estufa relativo ao ano-base 2024.
5. **Planejamento de Combustão Móvel (Escopo 1):** Conforme previsto no Plano de Logística Sustentável (PLS 2025-2029), foram estabelecidas metas para que, até 2029, a frota possua 8% de veículos híbridos/alternativos e o consumo de etanol atinja 8% do total anual.
 - 5.1 **Eficiência Logística:** Otimização das remessas de materiais e documentos entre prédios do TRE-RS. Em 2025, alcançou-se a plena implementação da aglutinação de remessas no hub logístico, concentrando-se as coletas semanais às sextas-feiras para redução de trajetos.

TABELA RESUMO DOS INDICADORES, METAS E RESULTADOS

Indicadores	Meta 2025	Resultado 2025	Atingiu a meta?	Justificativa e Observações
1-Papel: Índice de racionalização de consumo de papel	Reduzir 1,5% do consumo	Redução de 39%	SIM	N/A
2- Copos descartáveis: Índice de racionalização de consumo de copos descartáveis	Reduzir 95% do consumo	Redução de 100%.	SIM	N/A
3-Água envasada embalagem plástica: Índice de racionalização de consumo de água envasada embalagem plástica	Reduzir 1,5% do consumo	Aumento de 10,55%.	NÃO	Número significativo de eventos presenciais e iniciativas de atendimento ao eleitor em postos temporários externos, situações nas quais é fornecida água envasada em embalagem plástica.
4-Impressão: Índice de racionalização de quantidade de impressões	Reduzir 4% do consumo	Redução de 9,37% em relação à 2023	SIM	N/A
5-Energia Elétrica: Índice de racionalização de consumo de energia elétrica (IRCEE)	Reduzir 8% do consumo	Aumento de 39,6%	NÃO	Em 2025, o IRCEE-NE registrou um aumento de 39,6%, não atingindo a meta, em razão do expressivo retorno de servidores em regime de teletrabalho para modalidades híbrida ou presencial. Ressalta-se, ainda, o reajuste das tarifas de energia elétrica.

				Em relação ao plano de ações 2025, continuam pendentes as implantações das tarifas brancas nos cartórios de São José do Ouro, São Sepé e Tupanciretã, em virtude da burocracia das empresas distribuidoras. A implementação da utilização do saldo da energia fotovoltaica foi feita passando-se o saldo de Caxias do Sul para dois outros Cartórios: Passo Fundo e Santa Maria.
6- Água e esgoto: Índice de racionalização de consumo de água e esgoto - IRCA	Reduzir 15% do consumo	Aumento de 33,80%	NÃO	Em 2025, a meta não foi cumprida, resultando em um IRCAE-NE negativo de 33,80%. As causas estão relacionadas à modalidade atualmente adotada de pagamento individualizado das faturas, em contraposição ao modelo anteriormente praticado, no qual as taxas de água eram quitadas juntamente com as cotas de condomínio, o que ocasionou uma distorção nos processos de identificação e totalização.
7-Gestão de Resíduos: Índice de geração e destinação de resíduos - IGDR	Reduzir em 3% da geração de resíduos	Redução de 21,16%	SIM	Em 2025, a meta foi atingida, com IGDR-NE negativo de 21,16%, em razão de licitações e novas modalidades de aferição.
8- Reformas e Construções: Índice de Otimização de Gastos com	Variação entre - 20% a +20%	Aumento de 64 %	NÃO	A variação foi superior à meta estabelecida em virtude de fatores não previsíveis,

Reformas e Construções - IOGRC				decorrentes das enchentes de 2024.
9- Limpeza: Índice de otimização de gastos com limpeza: IOGL	Variação entre -3% a +3%	Aumento de 34,9%	NÃO	Em 2025, o IOGL-NE foi de 34,9%. Nesse interregno houve a implantação de dois novos contratos de limpeza, em 2024, o que impactou significativamente na variação de valores, além de nos atentarmos a aplicação dos índices de correção informados na Convenção Coletiva do SEEAC-RS.
10- Vigilância: Índice de racionalização de gasto com Vigilância	Redução de 0%	Redução de 3,40%	SIM	N/A
11-Telefonia: Índice de racionalização de gasto com telefonia - IRGT	Redução de 4%	Aumento de 113%	NÃO	Em 2025, o IRGT-NE foi de 113%, não atingindo a meta proposta. Quanto à telefonia fixa, a meta foi alcançada; entretanto, a contratação de nova prestadora e a atualização dos serviços de telefonia móvel, com a nova licitação, se mostrou necessária para adequar o Tribunal às novas ferramentas tecnológicas de utilização da TI como sistema de Backup para as redes dos cartórios do interior. O investimento permitiu melhor aparelhamento institucional, ampliando a mobilidade, o uso de novos sistemas de trabalho, contribuindo para a modernização dos serviços.

12- Veículos: Índice de redimensionamento da frota de veículos	Aumento de 0%	Sem meta para 2025.	SIM	A meta é alterar a composição para que tenha 8% de veículos movidos por fontes alternativas e/ou híbridas até o final do exercício de 2029.
13- Combustível: Índice de racionalização do consumo de combustível	Previsão de 4%	Alcançado 13,31%	SIM	A meta é aumentar o percentual de uso do etanol de modo a atingir 8% do total do consumo até o final do exercício de 2029.
14- Apoio Administrativo: Índice de racionalização de gastos com contratação de serviços gráficos	Redução de 5%	Redução de 36,03 %	SIM	Reduzir até 2029 em 15% os gastos com contratação de serviços gráficos em relação à 2021 (ano não eleitoral - NE) com atualização pelo IPCA.
15- Aquisições e Contratações: Índice de contratações com critérios de sustentabilidade	76% de contratações sustentáveis	76,17% de contratações sustentáveis	SIM	N/A
16- Qualidade de vida: Índice de Ações de Qualidade de Vida	Realizar, no mínimo, 10 ações de Qualidade de Vida	10 ações de Qualidade de Vida realizadas	SIM	N/A
17- Capacitação em Sustentabilidade: Índice de participação em ações de capacitação em sustentabilidade	Obter, no mínimo, 50 participações em capacitações de Sustentabilidade	Aumento de 106% em relação à meta estabelecida	SIM	Houve 10 ações de capacitação em sustentabilidade, com adesão de 103 servidores(as), superando a meta para 2026 (50 participações) em mais de 100%.

18 – Equidade e Diversidade: Índice de Equidade e Diversidade	Realizar, no mínimo, 05 ações de capacitação e/ou sensibilização em Equidade e Diversidade	05 ações de capacitação e/ou sensibilização em Equidade e Diversidade	SIM	N/A
19 – Descarbonização: Índice de Conscientização sobre Emissão de Gases	Promover, no mínimo, 3 ações de sensibilização de emissões de GEE e incentivos a práticas sustentáveis.	05 ações de sensibilização de emissões de GEE e incentivos a práticas sustentáveis	SIM	N/A

EMIÇÃO DE GASES DO EFEITO ESTUFA

No ano de 2025, o TRE-RS consolidou sua atuação na agenda climática, aprimorando significativamente a mensuração e o controle de suas emissões de Gases de Efeito Estufa (GEE), buscando um diagnóstico institucional cada vez mais abrangente e fidedigno.

Em consonância com esse propósito, em março de 2025, o tribunal realizou a coleta e inserção de dados relativos ao ano-base 2024 na ferramenta GHG Protocol, assegurando o envio tempestivo das informações ao CNJ.

O Plano de Compensação também passou por atualização técnica além de reuniões com a Alta Administração em julho para reforçar o engajamento dos gestores.

Dando continuidade a esse cronograma, o Tribunal pretende expandir o inventário para os cartórios do interior do estado no próximo ciclo de apuração, assegurando o alinhamento à Res. CNJ n.º 594/2024. Essa expansão é uma evolução do planejamento inicial, que no primeiro inventário (realizado em 2023) e no ciclo de 2024 focou exclusivamente nos edifícios-sede da capital (Assis Brasil, Sede e Anexo I) devido à complexidade da coleta de dados e à capilaridade da Justiça Eleitoral no Rio Grande do Sul.

O compromisso institucional do TRE-RS é fundamentado na governança responsável. A Alta Administração manifestou formalmente seu empenho em registrar as fontes de emissão com transparência e fidedignidade, utilizando esses dados como subsídio estratégico para a tomada de decisões - a exemplo da aquisição de créditos de carbono, cujo estudo de viabilidade encontra-se em curso neste Tribunal.

Ao integrar a descarbonização como um objetivo estratégico em seu plano institucional, o Tribunal reafirma que a sustentabilidade é um valor público essencial, focado na preservação ambiental para as presentes e futuras gerações.

ANÁLISE DE DESEMPENHO DO PLS/TRE-RS – 2025

O exercício 2025, neste Tribunal, reflete uma gestão equilibrada entre a superação de metas estratégicas e o enfrentamento de contingências externas severas. No eixo de Consumo de Recursos, o Tribunal obteve resultados expressivos na racionalização de Papel (1), Copos Descartáveis (2) e Impressão (4), os quais foram impulsionados pela digitalização e redução em 100% do uso de copos plásticos, havendo apenas estoque residual de materiais plásticos. Adicionalmente, o indicador de Apoio ao Serviço Administrativo (14) superou a meta com uma redução de 36,03% nos gastos gráficos.

Por outro lado, o Tribunal enfrentou desafios em indicadores de infraestrutura e custos operacionais, cujos aumentos foram tecnicamente justificados. O impacto das enchentes de 2024 refletiu-se diretamente no aumento dos gastos com Reformas e Construções (8) ao longo do exercício de 2025. Paralelamente a isso, a modernização tecnológica e os sistemas de backup elevaram os custos de Telefonia (11), enquanto o retorno ao trabalho presencial e as distorções de faturamento afetaram os indicadores de consumo de Energia Elétrica (5), Água e Esgoto (6), Limpeza (9) e Água Envasada (3) – esta em razão de eventos realizados e iniciativas de atendimento ao eleitor. Essa transição para as modalidades presencial e híbrida em 2025 foi a justificativa central para o aumento de 39,6% no consumo de energia elétrica (5). Esse fluxo maior de pessoas nas dependências físicas do TRE-RS impediu o atingimento da meta de racionalização.

No que tange à Gestão Ambiental, as metas foram amplamente atingidas. Houve redução na geração de materiais no indicador de Gestão de Resíduos (7), enquanto o uso de fontes mais limpas avançou com a superação da meta de Combustível (13) pelo uso de etanol e o início da renovação da frota de Veículos (12) com modelos híbridos. A agenda climática foi consolidada no eixo de Descarbonização (19) com a atualização do inventário de emissões e ações de sensibilização.

Ressalta-se que no ranking nacional, o TRE-RS conquistou a 3ª colocação entre os Tribunais Regionais Eleitorais e a 4ª posição no Poder Judiciário, com 78,5% no Índice de Sustentabilidade (IDS/CNJ). [Resultado IDS](#)

Os Eixos Sociais e Governança demonstraram o amadurecimento da cultura organizacional. O Tribunal superou as metas de Qualidade de Vida (16), Capacitação em Sustentabilidade (17) e Equidade e Diversidade (18). De forma estratégica, o alcance de 76,17% em Aquisições e Contratações (15) sustentáveis posiciona o TRE-RS no caminho para atingir seu objetivo de 80% até 2029, consolidando a sustentabilidade como um valor público essencial.

Por fim, o Tribunal continuará acompanhando a evolução dos indicadores, visando compreender melhor os impactos nos dados socioambientais, buscando o cumprimento de suas metas. Adicionalmente, a instituição procederá à revisão periódica do PLS, a fim de adequá-lo aos novos desafios que se apresentam, como as atualizações normativas e as contingências externas. Dessa forma, o TRE-RS seguirá aperfeiçoando e promovendo suas políticas e ações de sustentabilidade, empenhado em reforçar seus valores institucionais, como a eficiência e a responsabilidade socioambiental, em benefício das presentes e futuras gerações.