

Ata 1/2025: Comissão de Participação Feminina Institucional do TRE-RS

1ª. Reunião ordinária de 2025

Data: 25 de fevereiro de 2025

Horario: 15h às 17h

Local: virtual via teams

Presença reunião:

1. ANA PAULA SOARES AVILA
2. CLARISSA AMORIM PEREIRA
3. CRISTIANE DE CASTRO CAMPOS
4. DANIELA FIGUEIREDO DE SOUZA MACHADO
5. Daniela Wochnick
6. Débora do Carmo Vicente
7. Gabriele Mayer
8. Karen Fróes
9. Larissa Brentano
10. LETICIA GARCIA DE FARIAS
11. LIEGE LYKAWKA MEDEIROS
12. MICHELLE DORNELLES D AGOSTINI
13. Rosiane Pólvora de Pólvora
14. Tenisia Cruz Klein

1) Formação de grupo para atualização da página da Comissão no site do TRE-RS:

Gabriele Mayer

Larissa Brentano

Daniela Wochnicki

Liege Lykawka Medeiros

Resolução: Primeiro protótipo da página para maio, antes próxima reunião que data ainda será definida.

2) Planejamento comemoração ao Dia Internacional das Mulheres;

Pedido para página da intranet ficar lilás em Março, responsável: Gabrielle

O evento do dia 21 de março será: EVENTO DE INCENTIVO DE PARTICIPAÇÃO FEMININA INSTITUCIONAL

Pedido para ASCOM: Liége sugeriu vídeos das médicas do TRE-RS com temas sobre autocuidado, divulgação interna, para intranet.

Karen vai mandar frases para produzir cards, para intranet com logo da Comissão. Os cards serão produzidos pela Dani Wochnicki, vamos encaminhar via whatsapp nos grupos, publicar na intranet.

Definir quem fica responsável de fazer as publicações na intranet

Sugestão de datas para publicação das frases: 01 de março, 07 de março, 10 de março, 17 de março, 20 de março, 24 de março

3) Atualização da Política de Participação Feminina do TRE-RS, considerando a recomendação da SAI sobre a necessidade de revisão e formalização de estratégias, **metas e indicadores do Programa;**

Dani explicou sobre a minuta apresentada que replica as normas do CNJ.

Plano de ação: um plano efetivo para alcançar maior participação feminina na instituição, exemplo percentual em mesas de evento;
Tentar Colocar nos normativos percentual de mesas de eventos, percentual de chefias e cargos a serem ocupados.

Data: PRAZO FINAL PARA APRESENTAR NORMAS E METAS 11/04 apresentar para DG e Presidencia

Subgrupo para elaborar essas normas, metas e plano de ação: Ténisia, Karen, Débora, Daniela, Leticia Farias

Colocar no plano de ação realizar mais uma edição de Mentoria Mulheres Desenvolvendo Mulheres sobre protagonismo feminino. Constar que somente em ano não eleitoral faremos as metorias. Vai ser uma metas do nosso plano de ação, estabelecer um numero de servidoras a serem mentoradas, servidoras a serem capacitadas como mentoras.

Definir número de servidoras a serem capacitadas em temas e eventos sobre participação feminina institucional, violência contra mulher e etc.

Sugestão Ana Paula: servidoras capacitadas, estabelecer uma meta e buscar aumentar ano a ano

Pensar sobre estabelecimento de Metas para ocupação de cargos e Chefias.

Pensar em plano de ação efetivo para aumentar a participação feminina institucional.

4) CRONOGRAMA DE ATIVIDADES

1. Evento de incentivo à participação feminina dia 21 de março, das 15h as 18h
2. EVENTO DE MENTORIA Lançamento nova turma de mentoras e mentoradas

Será lançado um Questionário para ver quem quer participar da comissão

Sobre as reuniões da comissão serão 4 reuniões anuais:

25 de fevereiro – 1ª. reunião realizada hoje, as demais serão nos seguintes meses:

Maio

Setembro

Novembro

Datas serão definidas 15 dias antes pelo grupo, no grupo de whatsapp.

5) Assuntos gerais e sugestões adicionais das participantes.

Para próxima reunião: trazer ideias de como sensibilizar a Administração sobre o tema, plano de ação efetivo para aumentar a participação feminina institucional.

Após evento de incentivo à participação feminina institucional, apresentação da atualização normativa, vamos fazer uma pesquisa nos outros tribunais de que medida eles estão tomando para aumentar efetivamente a participação feminina. Faremos uma espécie de bench marketing.