



JUSTIÇA ELEITORAL
TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO RIO GRANDE DO SUL

Administração - Comunicações - 0003646-76.2026.6.21.8323

Ata - doc. SEI n. 2/2026.

ATA DE REUNIÃO 02/2026 extraordinária - grupo responsável em atualizar e reorganizar a página da CPFEM

Data: 19/03/2026

Horário: 14h às 15h

Local: Teams

Intenção da reunião: Organizar e estruturar a página da comissão da CPFEM na internet, tornando-a mais clara, acessível e atrativa.

Participantes

Daniela Machado

Débora do Carmo Vicente

Gabriele Mayer

Larissa Brentano

Liége Lykawka Medeiros

Principais decisões

Adotar linguagem simples e atrativa para o conteúdo do site.

Estruturar a seção de atas separando por tipo de reunião (ordinárias e extraordinárias) ou por eixos, conforme o ano.

Atualizar a área de composição com nomes, fotos e mini biografias, mantendo o link da portaria.

Padronizar o layout visual (usar mesma imagem nos blocos) com blocos temáticos e uso de degradê de cores em tons violeta/roxo.

Alterar nomenclaturas para tornar os conteúdos mais claros ao público.

Definir organização futura por responsáveis após estruturação inicial da página.

Tarefas e responsáveis

1. Adaptação de texto:

O texto elaborado por Liége será revisado e adaptado para linguagem web por Daniela Machado.

2. Ajustes visuais:

Aumentar a fonte do texto inicial.

Pesquisar imagem para a tela inicial (1920x960) (Larissa).

3. Seção de atas:

Atualizar imagem padrão e harmônica (mesma imagem em todos os blocos) e reorganizar conteúdos por tipo de reunião ou eixos.

4. Logomarca:

Gabriele Mayer verificará a possibilidade de atualização do design com estagiárias da ASCOM.

Remover link para atual da logomarca, não há necessidade.

5. Links e conteúdos:

Atualizar link de " Programa" para "**Regulação do Programa de ...**".

Alterar "Relatórios e estatísticas" para "**Estudos, Pesquisas e Produção de Dados**". Inserir artigos produzidos pelas integrantes nesta nova seção.

6. Seção "Composição":

Inserir nomes, fotos das integrantes e mini bios, e ainda manter link da portaria conforme estruturado por Liége.

7. Seção "Ações":

Adotar formato em blocos de tópicos.

Inserir "Eventos" como primeiro item.

8. Destaques:

Incluir evento da Valeska Zanello.

Incluir Portaria que publicou o protocolo integrado de prevenção e medidas de segurança, voltado ao enfrentamento à violência doméstica e familiar, praticada contra magistradas e servidoras no âmbito do Tribunal Regional Eleitoral do Rio Grande do Sul.

9. Galeria de imagens:

Verificar com Fábio possibilidade e melhor localização no site.

10. Padronização visual:

Repetir imagens nos blocos variando cores em degradê.

11. Encaminhamentos gerais:

Após reorganização da página, dividir responsabilidades entre as integrantes.

12. Articulação com TI:

Larissa Brentano irá agendar reunião com a equipe de TI para apresentar as sugestões.

Próxima reunião dia 23/03 as 15h.



Documento assinado eletronicamente por **Débora do Carmo Vicente, Coordenadora**, em 30/03/2026, às 16:08, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://sei.tre-rs.jus.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0 informando o código verificador **2538799** e o código CRC **FFB640DD**.

Rua Sete de Setembro, 730 - Bairro Centro - Porto Alegre/RS - CEP 90010-190
www.tre-rs.jus.br - Fone: